

NCE/18/1800118 — Apresentação do pedido corrigido - Novo ciclo de estudos

1. Caracterização geral do ciclo de estudos

1.1. Instituição de Ensino Superior:

Instituto Superior De Ciências Empresariais E Do Turismo

1.1.a. Outra(s) Instituição(ões) de Ensino Superior (proposta em associação):

1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Instituto Superior De Ciências Empresariais E Do Turismo

1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

1.3. Designação do ciclo de estudos:

Gestão de Empresas

1.4. Grau:

Licenciado

1.5. Área científica predominante do ciclo de estudos:

Ciências Empresarias (34)

1.6.1 Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):

345

1.6.2 Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

N/A

1.6.3 Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

N/A

1.7. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

180

1.8. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de setembro):

3 anos / 6 semestres

1.9. Número máximo de admissões:

40

1.10. Condições específicas de ingresso.

*Regime geral: a) uma de entre as seguintes disciplinas como prova de ingresso: Economia ou Português ou Matemática; Classif. mínimas: nota de candidatura: 100 pontos e provas de ingresso: 95 pontos
b) Concursos especiais: • Maiores 23 anos: currículo escolar e profissional; entrevista; prova de Avaliação dos Conhecimentos e Competências. Classif. mínima: 95 pontos; • Reingresso; • Mudança de par instituição/curso pressupõe que os estudantes tenham: a) estado matriculados e inscritos noutra estabelecimento e curso de ensino superior português ou em estabelecimento de ensino superior estrangeiro; b) realizado exames nacionais de ensino secundário correspondentes às provas de ingresso; • Transferência: exige que o candidato tenha frequentado um ciclo de estudos na mesma área científica; • DET e CTeSP: deverão ter realizado os exames nacionais do ensino secundário correspondentes às provas de ingresso ou obtido diploma numa das áreas científicas dominantes da licenciatura.*

1.11.Regime de funcionamento.

Diurno

1.11.1.Se outro, especifique:

N/A

1.12.Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

*ISCET - Instituto Superior de Ciências Empresariais e do Turismo
Rua de Cedofeita, 285
4050-180 Porto*

1.13.Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional (PDF, máx. 500kB):

[1.13._regulamento_creditação.pdf](#)

1.14.Observações:

A proposta de criação de um ciclo de estudos de licenciatura em Gestão de Empresas enquadra-se naquela que é a missão do ISCET: a formação de quadros superiores de empresas. De destacar aqui os ciclos de estudos da licenciatura em Marketing e Publicidade e em Comércio Internacional, para além da licenciatura em Solicitadoria. Neste contexto, emerge uma destacada transdisciplinaridade que, no ciclo de estudos de Gestão de Empresas, estará igualmente presente pressupondo uma sistemática coordenação das unidades curriculares abrangidas. Na definição das áreas científicas é importante, na presente proposta, considerar-se que a Gestão e Administração, em complemento com Marketing e Publicidade e com Contabilidade e Fiscalidade, formam a área de estudo CNAEF de Ciências Empresariais em que a Gestão e Administração é dominante. Na verdade, a inexistência de uma licenciatura em Gestão de Empresas acaba por constituir uma lacuna na oferta de uma instituição superior de Ciências Empresariais, lacuna que agora se pretende colmatar, correspondendo-se assim, inclusive, a frequentes solicitações de potenciais candidatos bem como de empresas com as quais o ISCET mantém, há largos anos, protocolos de colaboração no âmbito dos estágios. De salientar ainda, a participação no Conselho Consultivo do ISCET como a Associação Empresarial de Portugal e a Associação Nacional de Jovens Empresários, a qual atesta a vinculação de entidades de tão grande prestígio ao projeto científico e de formação de quadros superiores que o ISCET protagoniza junto das entidades empregadoras, dos estudantes e suas famílias e da comunidade em geral.

2. Formalização do Pedido

Mapa I - Conselhos Técnico-Científico e Pedagógico/Technical-Scientific and Pedagogical Councils; Diretor

2.1.1.Órgão ouvido:

Conselhos Técnico-Científico e Pedagógico/Technical-Scientific and Pedagogical Councils; Diretor

2.1.2.Cópia de ata (ou extrato de ata) ou deliberação deste órgão assinada e datada (PDF, máx. 100kB):

[2.1.2._Extratos_atas.pdf](#)

3. Âmbito e objetivos do ciclo de estudos. Adequação ao projeto educativo, científico e cultural da instituição

3.1.Objetivos gerais definidos para o ciclo de estudos:

A licenciatura em Gestão de Empresas do ISCET visa o desenvolvimento de competências no domínio dos processos de tomada de decisão em todo o tipo de organizações atualmente marcadas pelas necessidades de inovação e de inserção nas dinâmicas concorrenciais em que a pressão das vicissitudes do quotidiano, as incertezas e os riscos concorrem com a complexidade das oportunidades emergentes, sendo sempre incrementado o sentido da responsabilidade social.

3.2.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes:

A licenciatura em Gestão de Empresas visa a formação de conhecimentos, aptidões e competências em matérias referentes à qualidade de serviços prestados:

- Na coordenação e organização das empresas em contexto nacional e internacional;*
- Na gestão de recursos humanos, coordenação de equipas e liderança;*
- Nas técnicas de gestão de clientes, negócios, serviços e investimentos;*
- Na planificação, direção e coordenação de tarefas e funções inerentes à gestão financeira, política de marketing e relação com clientes;*
- Na organização de estratégias de comunicação adaptadas aos perfis dos clientes;*
- No desenvolvimento de iniciativas, demonstrando responsabilidade, autonomia, criatividade e adaptabilidade;*

-No desenvolvimento da capacidade de negociação e de trabalho em equipa no respeito por princípios éticos e deontológicos.

3.3. Inserção do ciclo de estudos na estratégia institucional de oferta formativa, face à missão institucional e, designadamente, ao projeto educativo, científico e cultural da instituição:

A proposta de criação do ciclo de estudos de licenciatura em Gestão de Empresas enquadra-se na estratégia institucional do IS CET e, designadamente, no seu projeto educativo, científico e cultural.

Na realidade, o IS CET oferece já diversos cursos tendentes à formação de quadros superiores de empresas e outras organizações públicas e privadas. Destacam-se, a este propósito, os ciclos de estudo de licenciatura em Turismo, em Marketing e Publicidade, em Comércio Internacional e em Solicitação, os CTeSP Cursos Técnicos Superiores Profissionais em Gestão e Comércio Internacional, Marketing Digital e Comércio Eletrónico, Gestão de Vendas e Marketing, Contabilidade e Fiscalidade e em Assessoria e Comunicação Organizacional, para além de várias Pós-Graduações.

A conexão com os outros ciclos de estudos permitirá o aprofundamento pedagógico e científico das interseções transdisciplinares que permitirão, neste caso concreto, a apreensão pelos estudantes da complexidade das problemáticas inerentes à gestão de empresas.

Complementarmente, o IS CET mantém relações privilegiadas e bem-sucedidas com empresas em toda a sua área de influência, organizações estas que recebem regularmente estagiários da instituição, ficando muitos deles aí posteriormente empregados.

4. Desenvolvimento curricular

4.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (a preencher apenas quando aplicável)

4.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (a preencher apenas quando aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor or other forms of organisation (if applicable)

Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura: Branches, options, profiles, major/minor or other forms of organisation:

N/A

N/A

4.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

Mapa II - N/A

4.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

N/A

4.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits necessary for awarding the degree

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos optativos* / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Gestão e Administração	GA	72.5		
Economia	EC	28		
Contabilidade e Fiscalidade	CF	23		
Ciências Empresariais	CE	4		
Direito	DIR	12		
Línguas e Literaturas Estrangeiras	LLE	4		
Informática	INF	10		
Finanças, Banca e Seguros	FBS	12		
Estatística	EST	6		
Marketing e Publicidade	MKT	8.5		
(10 Items)		180	0	

4.3 Plano de estudos

Mapa III - N/A - 1º ano / 1º semestre 1st year/1st semester

4.3.1.Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):
N/A

4.3.2.Ano/semestre/trimestre curricular:
1º ano / 1º semestre 1st year/1st semester

4.3.3 Plano de Estudos / Study plan

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Introdução à Gestão / Introduction to Management	GA	semestral	150	TP: 60	6	
Introdução ao Direito / Introduction to Law	DIR	semestral	150	TP: 60	6	
Microeconomia / Microeconomics	EC	semestral	150	TP: 60	6	
Métodos Quantitativos / Quantitative Methods	GA	semestral	150	TP: 60	6	
Contabilidade I / Accounting I	CF	semestral	150	TP: 60	6	

(5 Items)

Mapa III - N/A - 1º ano / 2º semestre 1st year/2nd semester

4.3.1.Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):
N/A

4.3.2.Ano/semestre/trimestre curricular:
1º ano / 2º semestre 1st year/2nd semester

4.3.3 Plano de Estudos / Study plan

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Contabilidade II / Accounting II	CF	semestral	150	TP: 60	6	
Direito do Trabalho / Labour Law	DIR	semestral	150	TP: 60	6	
Comportamento Organizacional / Organizational Behavior	GA	semestral	150	TP: 60	6	
Estatística / Statistics	EST	semestral	150	TP: 60	6	
Macroeconomia / Macroeconomics	EC	semestral	150	TP: 60	6	

(5 Items)

Mapa III - N/A - 2º ano / 1º semestre 2nd year/1st semester

4.3.1.Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):
N/A

4.3.2.Ano/semestre/trimestre curricular:
2º ano / 1º semestre 2nd year/1st semester

4.3.3 Plano de Estudos / Study plan

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Cálculo e Operações Financeiras / Calculation and Financial Operations	FBS	semestral	150	TP: 60	6	

Contabilidade de Gestão / Management Accounting	CF	semestral	125	TP: 48	5
Marketing de Serviços / Marketing Services	MKT	semestral	120	TP: 45	4.5
Gestão das Operações / Operations Management	GA	semestral	150	TP: 60	6
Informática de Gestão / Information Management	INF	semestral	100	TP: 32	4
Empreendedorismo / Entrepreneurship	GA	semestral	120	TP: 45	4.5

(6 Items)

Mapa III - N/A - 2º ano / 2º semestre 2nd year/2nd semester

4.3.1.Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

N/A

4.3.2.Ano/semestre/trimestre curricular:

2º ano / 2º semestre 2nd year/2nd semester

4.3.3 Plano de Estudos / Study plan

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Análise Económica e Financeira / Economic and Financial Analysis	EC	semestral	150	TP:60	6	
Estudos de Mercado / Market Research	MKT	semestral	100	TP:32	4	
Políticas Económicas Europeias / European Economic Policies	EC	semestral	150	TP:60	6	
Gestão da Qualidade / Quality Management	GA	semestral	100	TP:32	4	
Planeamento e Controlo de Gestão / Planning and Control Management	GA	semestral	100	TP:32	4	
Tecnologias e Sistemas de Informação para a Gestão / Technologies and Information Systems for Management	INF	semestral	150	TP:40 PL:20	6	

(6 Items)

Mapa III - N/A - 3º ano / 1º semestre 3rd year/1st semester

4.3.1.Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

N/A

4.3.2.Ano/semestre/trimestre curricular:

3º ano / 1º semestre 3rd year/1st semester

4.3.3 Plano de Estudos / Study plan

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Mercado e Produtos Financeiros / Market and Financial Products	FBS	semestral	150	TP: 60	6	
Gestão de Recursos Humanos / Human Resources Management	GA	semestral	150	TP: 60	6	
Gestão Estratégica / Strategic Management	GA	semestral	150	TP: 60	6	
Organizações Económicas Internacionais / Economic International Organizations	GA	semestral	100	TP: 32	4	
Investigação Operacional / Operational Investigation	CE	semestral	100	TP: 32	4	
Inglês de Negócios / Business English	LLE	semestral	100	TP: 32	4	

(6 Items)

Mapa III - N/A - 3º ano / 2º semestre 3rd year/2nd semester

4.3.1.Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

N/A

4.3.2.Ano/semestre/trimestre curricular:

3º ano / 2º semestre 3rd year/2nd semester

4.3.3 Plano de Estudos / Study plan

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Geografia Económica Internacional / Economic International Geography	EC	semestral	100	TP:32	4	
Fiscalidade / Taxation	CF	semestral	150	TP:60	6	
Projeto / Project	GA	semestral	200	TC:40 OT:24	8	
Estágio / Training	GA	semestral	300	E:275 OT:25	12	

(4 Items)

4.4. Unidades Curriculares

Mapa IV - Introdução à Gestão

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Introdução à Gestão

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

GA

4.4.1.3.Duração:

semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:

150

4.4.1.5.Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6.ECTS:

6

4.4.1.7.Observações:

N/A

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Fernando António de Oliveira Tavares TP:60

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Compreender a atividade do gestor, o âmbito e a organização da gestão empresarial;*
- *Adquirir noções básicas de gestão;*
- *Dominar as principais técnicas e instrumentos de avaliação de investimentos, com o fim de dar suporte à tomada de decisão.*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

1. *As organizações, as empresas e a gestão*
 - 1.1. *As organizações e a sua gestão*
 - 1.2. *Os papéis do gestor e os seus níveis de atuação*
 - 1.3. *As envolventes e os seus elementos*
 - 1.4. *A evolução das teorias de gestão*
 - 1.5. *A responsabilidade social e a ética nos negócios*
2. *As funções de gestão*
 - 2.1. *O planeamento e a tomada de decisão*
 - 2.2. *A organização e as estruturas organizacionais*
 - 2.3. *Gestão de pessoas: motivação, liderança e processos. A comunicação*
 - 2.4. *O controlo e a gestão da informação*
3. *Decisão de investimento*
 - 3.1. *Tipos de investimento*
 - 3.2. *Tecnologia e investimento*
 - 3.3. *Análise de viabilidade económica e financeira*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Tratando-se de uma uc de pendor transversal e interdisciplinar, os conteúdos programáticos assentam principalmente em noções inerentes à organização das empresas, às funções de gestão e às decisões de investimento de modo a que o estudante possa compreender os fundamentos dos processos de gestão a aplicar ao caso concreto das unidades hoteleiras, o que, ainda que em termos introdutórios, será pontualmente exemplificado.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- *Aulas Teórico-Práticas*
- *Sessões de Orientação Tutorial*
- *Moodle: materiais de apoio, casos de estudo, artigos e bases de dados*
- *Pesquisa individual e em grupo*

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Esta uc assenta principalmente no objetivo de permitir a aquisição de noções fundamentais e transversais. Assim, as metodologias a utilizar – expositivas e baseadas na exploração de casos práticos, a partir do trabalho individual ou em grupo – visam assegurar que o estudante compreenda fique apto para compreender a idiosincrasia de cada empresa por referência às teorias gerais de gestão empresarial.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

BOVÉE, C.; THILL, JOHN V. (2014), Business in action, Pearson Education

BOVÉE C. et al (1999), Management, McGraw-Hill, 5th Ed.

BREALEY, R.; MYERS, S. (2002), Principles of Corporate Finance, McGraw

JONES, G. R., George; JENNIFER M., (2013), Contemporary Management, 8th Edition

Lisboa, J. et al (2011), Introdução à Gestão de Organizações, Grupo Editorial Vida Económica, 3ª Edição

MOREIRA, J. C. (2000), Análise Financeira de Empresas: Da Teoria à Prática, BVLP, 3ª Edição

STONER, J.; FREEMAN, R.; GILBERT D. R. Jr. (1999), Management, Prentice Hall, 7th Edition

WICKS, A. C. R.; FREEMAN, E; WERHANE, P. H.; MARTIN, K. E. (2009); Business Ethics, Prentice Hall, 1st Edition

MOREIRA, J. C. (2000), Análise Financeira de Empresas: Da Teoria à Prática, BVLP, 3ª Edição

STONER, J.; FREEMAN, R.; GILBERT D. R. Jr. (1999), Management, Prentice Hall, 7th Edition

WICKS, A. C. R.; FREEMAN, E; WERHANE, P. H.; MARTIN, K. E. (2009); Business Ethics, Prentice Hall, 1st Edition

Mapa IV - Introdução ao Direito

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Introdução ao Direito

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

DIR

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Cláudio Renato Nunes Marques Flores TP:60

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Compreender e dominar os conceitos fundamentais na área do Direito;*
- *Consciencializar e sensibilizar para questões legais e técnico jurídicas subjacentes à ordem jurídica em geral e, em particular, à teoria geral da norma jurídica e da relação jurídica;*
- *Adquirir conhecimentos sobre a ordem jurídica, nomeadamente os meios de tutela do direito;*
- *Adquirir competências analíticas e de capacidade de tomada de decisão face ao enquadramento legal e conceptual do direito;*
- *Adquirir competências analíticas e de argumentação técnico jurídica;*
- *Desenvolver competências éticas.*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Origem, formação e necessidade do Direito; As várias aceções; Direito Objetivo e Subjetivo: noção, classificações e figuras afins.*
- 2. Teoria Geral da Norma Jurídica: estrutura, características e classificação das normas jurídicas; Fontes do Direito; Ramos do Direito; Codificação e técnicas legislativas; início e termo de vigência da lei; Interpretação, integração e aplicação da lei no tempo; A ilicitude: noção e causas de exclusão de ilicitude; Responsabilidade Civil.*
- 3. Teoria Geral da Relação Jurídica: conceito, elementos e estrutura.*
- 4. Os Sujeitos da Relação Jurídica: Pessoas Singulares: personalidade, capacidade e esfera jurídica; início e termo da personalidade; incapacidades de exercício; Pessoas Coletivas como sujeito da relação jurídica; noção, classificação e elementos constitutivos das pessoas coletivas; sua constituição e capacidade jurídica; extinção*
- 5. Teoria Geral do Objeto da Relação Jurídica; 6. Teoria Geral do Negócio Jurídico; 7. Meios de Tutela do Direito*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

São abordados os conceitos técnico jurídicos fundamentais e transversais a todo ordenamento jurídico, de modo a assegurar os conhecimentos e as competências que constituem os objetivos da unidade curricular. Para esse efeito são concretizados, com recurso a casos práticos, estudos em particular dos ramos do direito, da norma jurídica, da lei, sua interpretação, integração e aplicação no tempo, a teoria da relação jurídica e os meios de tutela do direito.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Exposição da matéria em sessões presenciais
Resolução de casos de estudo
Pesquisa de legislação, jurisprudência e doutrina
Análise de jurisprudência
Presenças em sessões de julgamento*

Avaliação contínua:

*Trabalhos e exercícios propostos
Teste escrito
Participação (aulas, visitas, palestras)*

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A exposição dos conteúdos programáticos em sessões presenciais acompanhada da análise de casos de estudo e jurisprudência dos tribunais superiores é adequada à progressiva compreensão e domínio dos conceitos fundamentais na área do Direito. Nas sessões de contacto teórico práticas é usado como suporte documental a legislação e textos de apoio, fomentando-se o trabalho autónomo, individual e em grupo.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

ANTUNES, A.F.M. (2012), *Comentário aos artigos 70.º a 81.º do Código Civil, Direitos de Personalidade*, Lisboa, Universidade Católica
HÖRSTER, H.E. (2016), *A Parte Geral do Código Civil Português - Teoria Geral do Direito Civil*, reimpressão da edição de 1992. Coimbra, Almedina
JUSTO, A.S. (2015), *Introdução ao Estudo do Direito*, 7.ª edição. Coimbra, Almedina
LIMA, P.; VARELA, A. (2010), *Código Civil - Anotado - Volume I*, reimpressão da 4.ª edição, Coimbra: Coimbra Editora
MACHADO, J.P. (2017), *Introdução ao Direito e ao Discurso Legitimador*, reimpressão da edição de 2014, Coimbra, Almedina
OLIVEIRA, F. (2013), *Glossário de Latim para Juristas*, 11ª edição, Escolar Editora
PINTO, C.A.M. (2012), *Teoria Geral do Direito Civil*, reimpressão da 4.ª edição, Coimbra Editora
PRATA, A. (2014), *Dicionário Jurídico*, Vol. I, 5ª ed., Coimbra, Almedina
SANTOS, M. N., COUTO, R. e SANTOS, S. F. (2018), *Casos Práticos – Introdução ao Direito e Teoria Geral do Direito Civil*, Almedina, Coimbra

Mapa IV - Contabilidade I

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Contabilidade I

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

CF

4.4.1.3. Duração:

Semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

José Mário dos Santos Ferreira Veloso - TP:60

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Adquirir conhecimentos no âmbito da contabilidade;*
- *Realizar lançamentos contabilísticos;*
- *Elaborar as principais demonstrações financeiras;*
- *Adquirir conhecimento do conteúdo das diversas Contas do Sistema de Normalização contabilística, bem como dos princípios contabilísticos*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Introdução*
 - a. Conceito e objetivos da contabilidade*
 - b. Divisões da contabilidade*
 - c. A estrutura conceptual da contabilidade*
 - d. Utilizadores das demonstrações financeiras*
 - e. Características qualitativas das demonstrações financeiras*
 - f. As contas anuais*
- 2. A representação do património e dos resultados*
 - a. O balanço como representação do património*
 - b. Elementos do balanço*
 - c. Os critérios de valorimetria do património*
 - d. Equilíbrio patrimonial*

- e. A demonstração de resultados
- f. A determinação do resultado
- 3. O método contabilístico
 - a. Factos patrimoniais e variações patrimoniais
 - b. Análise das variações patrimoniais
 - c. O método das partidas dobradas
 - d. Desenvolvimento do método contabilístico
- 4. A representação contabilística
 - a. O registo contabilístico
 - b. As contas
 - c. O diário
 - d. Exemplos de registo contabilístico
 - e. O balanço
 - f. A elaboração das demonstrações financeiras
 - g. Relação entre diário e razão

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O programa desenvolve tópicos que permitem a caracterização do sistema de informação contabilística na sua conexão com o conhecimento da estrutura de gestão de uma empresa e dos seus fluxos. O domínio da estrutura e conteúdo das demonstrações financeiras é muito importante por permitir a apresentação dos outputs contabilísticos de inclusão obrigatória na prestação de contas das empresas de uma forma estruturada e normalizada. O desenvolvimento dos conteúdos programáticos permite o conhecimento do balanço e demonstração dos resultados.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Privilegia-se a resolução de casos práticos no âmbito de operações empresariais e de acordo com o referencial contabilístico em vigor, sem prejuízo de se aproveitarem as potencialidades de exposições teóricas, designadamente na sequência de estudos práticos e com a finalidade de explicitar conceitos de uma forma rigorosa e sistematizada.

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Com as aulas expositivas, sempre abertas ao debate e ao esclarecimento pontual de dúvidas, favorece-se a aquisição de conhecimentos teóricos essenciais para a compreensão do processo contabilístico. Nas aulas práticas privilegia-se a exploração de casos práticos, a resolução de exercícios de aplicação e o trabalho em grupo, com recurso a simulações de situações empresariais, favorecendo-se assim a aplicação das aprendizagens teóricas a contextos reais.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

BORGES, A. (2010), Elementos de Contabilidade Geral, 22ª ed., Áreas Editora

RODRIGUES, J. (2018), SNC-Sistema de Normalização Contabilística, 6.ª edição, Porto Editora, Porto

Mapa IV - Microeconomia

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Microeconomia

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

EC

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Dulcineia Catarina Moura de Sousa Coito TP:60

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Compreender princípios e instrumentos económicos básicos;*
- *Aplicar esses princípios e instrumentos a problemas de natureza económica, nomeadamente a problemas de decisão económica individual e ao funcionamento de mercados;*
- *Adquirir ferramentas teóricas sobre conceitos e categorias de apoio ao estudo de modelos e elaboração de projetos.*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

1. *Instrumentos matemáticos: análise gráfica; valores totais, médios e marginais*
2. *Conceitos económicos básicos*
3. *Escolha e escassez*
4. *Oferta e procura*
5. *Oferta, procura e governo*
6. *Oferta, procura e eficiência*
7. *Teoria do consumidor e procura*
8. *Comportamento do consumidor*
9. *Procura individual e de mercado*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos devem permitir uma compreensão dos fenómenos de natureza microeconómica, permitindo que os estudantes possam avaliar o impacto das decisões na estrutura de custos, percebendo para o efeito como se calculam as quantidades ótimas a produzir e os preços a praticar tanto em situações de competição como de não competição.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- *Aulas Teórico-Práticas*
- *Sessões de orientação tutorial*
- *Moodle: materiais de apoio, casos de estudo, artigos e bases de dados*
- *Pesquisa individual e em grupo*

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias de ensino, fundamentalmente problematizadoras e usando estudos de casos, a par da utilização do método expositivo para a apresentação de conceitos, fomentarão sempre processos recíprocos de aprendizagem em que o estudante adquira competências críticas assentes em conhecimentos científicos da microeconomia.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

BESANKO, D.; BRAEUTIGAM, R. (2011), Microeconomics, 4ª edição, John Wiley & Sons, Inc.

FRANK, R.; BERN, B. (2003), Princípios de Economia, McGraw-Hill

MANKIW, N. G.; TAYLOR, M. P. (2011), Microeconomics, 2ª edição, Cengage

Mapa IV - Métodos Quantitativos

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Métodos Quantitativos

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

GA

4.4.1.3.Duração:

semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:

150

4.4.1.5.Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6.ECTS:

6

4.4.1.7.Observações:

N/A

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Carla Alexandra de Oliveira Mesquita TP:60

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Dar a conhecer aos estudantes um conjunto de métodos quantitativos essenciais, que permitam resolver um vasto conjunto de problemas de gestão, nomeadamente, analisar questões relacionadas com a formulação de problemas, a sua resolução e interpretação dos resultados obtidos;*
- *Desenvolver a capacidade de raciocínio, espírito crítico e poder síntese dos estudantes, incentivando a utilização crítica e fundamentada dos conceitos e técnicas estudados na resolução de problemas concretos de marketing e de gestão;*
- *Familiarizar os estudantes com instrumentos de gestão, mediante uma introdução de matérias de análise de dados e técnicas de análise quantitativa. Conhecendo os elementos fundamentais em que esta assenta, e sendo capazes de proceder ao seu uso na resolução de problemas práticos;*
- *Apreender os mecanismos e processos, metodologias e técnicas fundamentais de Métodos Quantitativos, potenciadores de uma capacidade mais robusta de análise e tratamento de informação.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

1. *Análise Linear*
 - 1.1 *Conceitos básicos de Matemática*
 - 1.2 *Sistemas de equações lineares*
 - 1.3 *Representação gráfica de funções*
2. *Cálculo Financeiro*
 - 2.1. *O capital financeiro e a taxa de juro*
 - 2.2. *O valor temporal do capital*
 - 2.3. *Capitalização*
 - 2.4. *Relações entre taxas de juro*
 - 2.5. *Atualização ou Desconto*
 - 2.6. *Rendas*
 - 2.7. *Sistemas de amortização de empréstimos*
 - 2.8. *Indicadores de análise de Projetos de Investimento*
3. *Conceitos básicos de análise de dados*
 - 3.1. *Noções de variável, universo, amostra*
 - 3.2. *Valores absolutos, percentagens e proporções. Variações absolutas*
 - 3.3. *Taxas de variação*
4. *Estatística descritiva:*
 - 4.1. *Taxas de variação*
 - 4.2. *Regressão Simples Linear*

- 4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**
- *Resolução de problemas aplicando conceitos matemáticos.*
 - *Conhecimento dos elementos fundamentais da análise quantitativa sendo capaz de proceder ao seu uso na resolução de problemas práticos.*
 - *Uso de modelos matemáticos e estudo de funções e variáveis reais, visando atingir níveis de abstração na dedução de propriedades de modelos.*

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição de matéria em sessões presenciais
Resolução de casos de estudo /trabalhos de grupo, participação em fóruns
Apresentação de trabalhos com meios multimédia
Avaliação contínua:
Trabalhos e exercícios propostos
Teste escrito
Participação (aulas, visitas, palestras):

- 4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**
As competências de carácter cognitivo são desenvolvidas com recurso à exposição, problematização e discussão de problemas com base na resolução individual de exercícios. O trabalho de grupo permite, por sua vez, o desenvolvimento de projetos em cooperação.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

CADILHE, M. (1995), Matemática Financeira Aplicada, Edições ASA, Porto
CHAVES, C.; MACIEL, E.; GUIMARÃES, P.; RIBEIRO, J. (2000), Instrumentos Estatísticos de Apoio à Economia, McGraw-Hill-Portuga
EVANS, J. R.; OLSON, D. L. (2001), Introduction to Simulation and Risk Analysis, Prentice Hall
HILLIER, F.S.; LIEBERMAN, G.J. (2006), Introduction to Operations Research, McGraw-Hill
HOFFMANN, L. D., Bradley, G. L. (2003), Calculus: For Business, Economics, and the Social and Life Sciences, McGraw-Hill Higher Education

Mapa IV - Contabilidade II

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Contabilidade II

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

CF

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Teresa Maria da Cunha Soares Martins - TP: 60

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Conhecer a teoria e aplicar as técnicas contabilísticas;
- Contabilizar as principais operações;
- Elaborar demonstrações financeiras;
- Conhecer e utilizar as aplicações informáticas utilizadas no processo contabilístico

4.4.5.Conteúdos programáticos:

1. Estudo do sistema de normalização contabilística:

- 1.1. Classe 1: meios financeiros líquidos
- 1.2. Classe 2 e 3: operações com terceiros e inventários
- 1.3. Critérios de valorimetria
- 1.4. Classe 4: investimentos
- 1.5. Rendimentos e gastos

2. Estudo das operações de fim de exercício: conferência de contas, imparidades, provisões, depreciações, reclassificações e ajustamentos, apuramento do resultado líquido do período, abertura e encerramento das contas, etc.
3. Os documentos de prestação de contas

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Nesta unidade curricular, a teoria e técnica contabilística permitem identificar os critérios de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação de operações correntes. A aquisição de competências no domínio dos documentos de prestação de contas conjuga-se com o estudo das demonstrações financeiras, proporcionando os fundamentos necessários sobre a posição financeira, o desempenho e as alterações na posição financeira das entidades.

4.4.7.Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Privilegia-se a resolução de casos práticos no âmbito de operações empresariais e de acordo com o referencial contabilístico em vigor, sem prejuízo de se aproveitarem as potencialidades de exposições teóricas, designadamente na sequência de estudos práticos e com a finalidade de explicitar conceitos de uma forma rigorosa e sistematizada.

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8.Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Com as aulas expositivas, sempre abertas ao debate e ao esclarecimento pontual de dúvidas, favorece-se a aquisição de conhecimentos teóricos essenciais para a compreensão do processo contabilístico. Nas aulas práticas privilegia-se a exploração de casos práticos, a resolução de exercícios de aplicação e o trabalho em grupo, com recurso a simulações de situações empresariais, favorecendo-se assim a aplicação das aprendizagens teóricas a contextos reais.

4.4.9.Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

BORGES, A.; RODRIGUES, A.; ROGÉRIO, R. (2010), Elementos de Contabilidade Geral, 25.ª edição, Áreas Editora, Lisboa

GONÇALVES, C.; RODRIGO, J.; SANTOS, D.; FERNANDES, S. (2016), Contabilidade Financeira Explicada, manual prático, 2.ª edição, Vida Económica, Porto

LOURENÇO, I.; MORAIS, A.; LOPES, A. (2015), Fundamentos de Contabilidade Financeira - Teoria e casos, Edições Sílabo, Lisboa

RODRIGUES, J. (2017), Sistema de Normalização Contabilística Explicado, 6.ª edição, Porto Editora, Porto

RODRIGUES, J. (2018), SNC-Sistema de Normalização Contabilística, 6.ª edição, Porto Editora, Porto

Mapa IV - Direito do Trabalho

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Direito do Trabalho

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

DIR

4.4.1.3.Duração:

semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:

150

4.4.1.5.Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6.ECTS:

6

4.4.1.7.Observações:

N/A

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Cláudio Renato Nunes Marques Flores TP:60

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Conhecer a terminologia, conceitos e institutos jurídicos fundamentais do direito laboral;*
- *Conhecer as tipologias de contratos de trabalhos e respetivos regimes jurídicos;*
- *Adquirir conhecimento sobre os direitos e deveres dos sujeitos da relação jurídico-laboral;*
- *Conhecer as formas de cessação do contrato de trabalho e respetivos regimes jurídicos;*
- *Ser capaz de interpretar e operacionalizar conceitos, subsunção de situações práticas nos diferentes institutos jurídicos laborais;*
- *Celebrar contratos de trabalho e outros atos jurídicos.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

- 1. O Contrato Individual de Trabalho*
 - 1.1. Conceito, objeto e características*
 - 1.2. Distinção entre contrato de trabalho e prestação de serviços*
 - 1.3. A formação do Contrato de Trabalho: pressupostos*
 - 1.4. Consequências pelo desrespeito dos pressupostos*
- 2. Os sujeitos do contrato de trabalho*
 - 2.1. Direitos e deveres do trabalhador*
 - 2.2. Poderes e deveres do empregador*
- 3. Tipologias do contrato de trabalho*
 - 3.1. Contrato de trabalho indeterminado; a termo certo; a termo incerto; contrato de curta duração*
- 4. Cessação do Contrato de Trabalho*
 - 4.1. Causas objetivas e subjetivas*
 - 4.2. Consequências jurídicas*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos permitem dotar os estudantes de conhecimento estruturado e alargado do ordenamento jurídico-laboral, dos principais conceitos e institutos jurídicos em matéria laboral e das principais garantias dos trabalhadores. O seu estudo é condição necessária para adquirir conceitos técnico-jurídicos de base para a compreensão do ordenamento jurídico laboral, da relação jurídica entre empregador e trabalhador e para intervir na resolução das questões.

4.4.7.Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição dos conteúdos programáticos em aulas teórico-práticas; resolução e discussão de exercícios práticos; análise e discussão de jurisprudência e doutrina; esclarecimento de dúvidas; orientação tutorial: acompanhamento na resolução de exercícios; trabalho autónomo baseado na análise de doutrina e jurisprudência; atividade de pesquisa.

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito
Participação (aulas, palestras)

4.4.8.Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:
A metodologia de ensino adotada – exposição do conteúdo do programa da unidade curricular, ilustrada por situações exemplificativas – permitirá aos estudantes conhecer os conceitos jurídicos essenciais e legislação fundamental para a resolução das diversas questões suscitadas. Igualmente, o estudo e resolução de casos práticos permitirão ao estudante compreender o devido alcance das diversas normas jurídicas aplicáveis para resolver os problemas colocados.

4.4.9.Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

*FERNANDES, A.M. (2017), Direito do Trabalho, Almedina, Coimbra
FERNANDES, A.M. (2018), Escritos de Direito do Trabalho, Almedina, Coimbra
LEAL AMADO, J. (2016), Contrato de Trabalho - Noções Básicas, Almedina, Coimbra
QUINTAS, P.; QUINTAS, H. (2017), Manual de Direito do Trabalho e de Processo do Trabalho, Almedina, Coimbra
ROMANO MARTINEZ, P. (2017), Direito do Trabalho, Almedina, Coimbra*

Mapa IV - Comportamento Organizacional

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:
Comportamento Organizacional

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:
GA

4.4.1.3.Duração:
semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:
150

4.4.1.5.Horas de contacto:
TP:60

4.4.1.6.ECTS:
6

4.4.1.7.Observações:
N/A

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):
Luís Duarte Alves Pestana Mourão - TP:60

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:
N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
*- Potenciar o talento individual e organizacional;
- Estimular a motivação das equipas de trabalho;
- Potenciar a eficácia: pessoal, comunicação, trabalho em equipa, ética, uso das TIC;
- Aprender métodos de pesquisa através da reflexão prática e experiência;
- Adquirir capacidades multidisciplinares;
- Resolver problemas no âmbito das organizações.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

*1. Enquadramento: conceito, tipos e características gerais de uma organização, importância das organizações na sociedade e a sua dimensão estratégica
2. Liderança de equipas
3. Comunicação nas organizações e sua diversidade
4. Negociação e mediação nas organizações*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programados são coerentes com os objetivos da uc e são conseguidos designadamente pela aquisição de competências em termos de liderança, comunicação, negociação e inovação, as quais são decisivas para o cumprimento dos objetivos de potenciar a eficácia pessoal e estimular a motivação, nomeadamente quando se trata de resolver problemas e trabalhar em equipa.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição de matéria em sessões presenciais

Autoaprendizagem baseada em estudo e resolução de exercícios, trabalhos e desafios propostos

Apresentação de trabalhos com meios multimédia

Sessões de brainstorming

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A exposição de matéria em sessões presenciais permite transmitir aos estudantes os conceitos necessários que estes devem utilizar como ponto de partida para, através dos exercícios/trabalhos/desafios de aula e dos testes, atingirem os objetivos, os conhecimentos ou as competências propostas para a unidade curricular. Importa referir, que os exercícios/trabalhos/desafios de aula irão estimular a aprendizagem e a interiorização de técnicas e metodologias de investigação. Assim como, a preparação para os testes, para a apresentação trabalhos irá, obrigatoriamente, levar os estudantes a assimilação dos conceitos referidos anteriormente e que contribuem para os objetivos, conhecimentos e competências propostas, permitindo o acompanhamento por parte do docente do desenrolar dos elementos metodológicos e de avaliação e traçar estratégias de melhoria nesse sentido. A resolução de exercícios, a apresentação de trabalhos com meios multimédia, as sessões de brainstorming ou de role-playing implicam aprender através da reflexão prática possibilitando estimular aspetos como o talento individual e organizacional e a capacidade de resolução de problemas.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

ALMEIDA, H.; ORGAMBIDEZ-RAMOS, A.; MONTEIRO, I.; SOUSA, F. (2013), Manual de comportamento organizacional, Guia de apoio ao estudante, Faro, Sílabas & Desafios

BROWNELL, F.B.J. (2009), Organizational Behaviour for the hospitality Industry, New Jersey, Pearson

CARVALHO FERREIRA, J. M.; NEVES, J.; CAETANO, A. (2011), Manual de Psicossociologia das Organizações; Escolar Editora

CUNHA, M.P.; REGO, A.; CUNHA, R.C.; CABRAL-CARDOSO, C. (2006), Manual de Comportamento Organizacional e Gestão, Lisboa, Editora Recursos Humanos

GONÇALVES, S.P. (2014), Psicossociologia do Trabalho e das Organizações, Lisboa

PACTOR ROBBINS, S.P.; JUDGE, T. (2014), Organizational Behaviour, London, Prentice-Hall

PEREIRA, O. (2008), Fundamentos de Comportamento Organizacional, Fundação Calouste Gulbenkian

Mapa IV - Estatística

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Estatística

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

EST

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Carla Alexandra de Oliveira Mesquita TP:60

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Aprofundar conhecimentos sobre conceitos de estatística descritiva e análise exploratória de dados;*
- *Proporcionar a aquisição de noções básicas de probabilidades e das suas aplicações estatísticas.*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

1. *Modelo linear geral estocástico e métodos de estimação*
2. *Números índices simples e agregados*
3. *Probabilidades, variáveis aleatórias, distribuições de probabilidade e características populacionais*
4. *Estatística descritiva e análise exploratória de dados: características amostrais e estudo de dados bivariados – correlação e regressão linear simples.*
5. *Testes diagnóstico e correção das infrações*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos, baseados na análise exploratória e descritiva dos dados, permitem a análise da informação patente nos dados, contribuindo para o entendimento do funcionamento das atividades próprias da gestão.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- *Aulas Teórico-Práticas*
- *Sessões de Orientação Tutorial*
- *Moodle: materiais de apoio, casos de estudo, artigos e bases de dados*
- *Pesquisa individual e em grupo*

Avaliação contínua

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A realização de exercícios práticos visa a compreensão e consolidação dos conceitos fundamentais para que, inclusive em aulas de exposição, seja sempre fomentada a participação e, progressivamente, o estudo autónomo. Em trabalho individual ou de grupo, o computador será um recurso importante, adquirindo progressivamente o estudante as adequadas competências computacionais necessárias para o tratamento de dados.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

MURTEIRA, B. (1993), Análise Exploratória de Dados, McGraw-Hill

MURTEIRA, B.; RIBEIRO SILVA, C.; ANDRADE E SILVA, J.; PIMENTA, C. (2010), Introdução à Estatística, Escolar Editora, McGraw-Hill

NEWBOLD, P.; CARLSON, W.; THORNE, B. (2012), Statistics for Business and Economics, 8th Edition, Prentice Hall

PAULINO C.; BRANCO J. (2005), Exercícios de Probabilidade e Estatística, Escolar Editora

PEDROSA, A.C.; GAMA, S.M.A. (2004), Introdução Computacional à Probabilidade e Estatística, Porto Editora

Mapa IV - Macroeconomia

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Macroeconomia

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

EC

4.4.1.3.Duração:

semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:

150

4.4.1.5.Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6.ECTS:

6

4.4.1.7.Observações:

N/A

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Teresa Maria da Cunha Soares Martins TP:60

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Dotar os estudantes de competências no domínio da compreensão dos movimentos agregados das economias contemporâneas;*
- *Fornecer bases conceptuais e teóricas de macroeconomia;*
- *Introduzir aos conceitos e medidas básicas dos fenómenos macroeconómicos, os aspetos nucleares da modelização do funcionamento agregado da economia e os fundamentos da procura de bens e serviços.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

- 1. A definição de macroeconomia: objeto e métodos*
- 2. A medição agregada da atividade económica: agentes, operações, fluxos, stocks e balança de pagamentos*
- 3. Modelo keynesiano simples: flutuações e política orçamental*
- 4. Modelo IS-LM: taxa de juro, consumo e investimento, mercado de bens e serviços e mercado monetário; política monetária e orçamental*
- 5. Moeda e política monetária: oferta de moeda; instituições financeiras e controlo monetário*
- 6. As restrições orçamentais intemporais: as decisões económicas; as empresas e o Estado; balança corrente e restrição orçamental inter-temporal*
- 7. A procura agregada de bens e serviços pelo sector privado: consumo e investimento*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos devem permitir uma compreensão dos fenómenos de natureza macroeconómica, designadamente os relacionados com as operações, fluxos, stocks e balança de pagamentos, consumo e investimento, mercado de bens e serviços e mercado monetário de modo a poderem intervir profissionalmente no conhecimento das tendências e condicionantes da economia contemporânea global.

4.4.7.Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os conteúdos desta unidade curricular serão expostos sobretudo em aulas teórico-práticas, que combinam a exposição teórica com a discussão de casos práticos e resolução de exercícios de aplicação.

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:
As metodologias de ensino, fundamentalmente problematizadoras e usando estudos de casos, a par da utilização do método expositivo para a apresentação de conceitos, fomentarão sempre processos recíprocos de aprendizagem em que o estudante adquira competências críticas assentes em conhecimentos científicos da macroeconomia.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

BURDA, M. C. (2012), Macroeconomics, Oxford University Press

GORDON, R. (2012), Macroeconomics, 12th Edition, Pearson

TEIXEIRA, A. C.; SILVA, S.; RIBEIRO, A. P.; CARVALHO, V. (2012), Fundamentos Microeconómicos da Macroeconomia – exercícios resolvidos e propostos, Vida Económica

Mapa IV - Cálculo e Operações Financeiras

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Cálculo e Operações Financeiras

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

FBS

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

José António Pereira Leal Neto TP:60

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Proporcionar a aquisição de conhecimentos relativos às operações de intermediação financeira de curto, médio e longo prazo;

- Desenvolver a capacidade de compreensão e resolução de problemas inerentes a situações reais;

4.4.5. Conteúdos programáticos:

1. Conceitos básicos fundamentais

2. Regimes de capitalização e desconto

3. Rendas certas

4. Locação financeira

5. Outras operações financeiras em regime de juro composto

6. Empréstimos de médio e o longo prazo e seu reembolso

7. O cálculo financeiro, análise de investimentos e critérios utilizados

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos procuram permitir que os estudantes compreendam os diferentes modos de capitalização bem como os respetivos ganhos ou perdas, a par de perceberem as técnicas utilizadas no desenvolvimento de produtos financeiros e ainda as opções gerais e especiais de amortização dos financiamentos e a sua aplicação a produtos financeiros.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Exposição de matéria em sessões presenciais
Autoaprendizagem baseada em estudo e resolução de exercícios, trabalhos e desafios propostos
Apresentação de trabalhos com meios multimédia
Sessões de brainstorming*

Avaliação contínua:

*Trabalhos e exercícios propostos
Teste escrito
Participação (aulas, palestras)*

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias de ensino, fundamentalmente problematizadoras e usando estudos de casos, a par da utilização do método expositivo para a apresentação de conceitos, fomentarão sempre processos recíprocos de aprendizagem em que o estudante adquira competências críticas assentes em conhecimentos científicos na área do cálculo e operações financeiras.

Teaching methodologies fundamentally problematic and by using case studies, along with the use of the expositive method for the presentation of concepts, will always enhance two-way processes allowing the students to acquire critical competencies based on scientific knowledge in the domain of calculation and financial operations.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

*BRANDÃO, E. F. M. (2014), Finanças, Porto, Porto Editora
LAUREANO, R.M.S; SANTOS, L.L (2011), Fundamentos do Cálculo Financeiro, Edições Sílabo
MATEUS, J.M.A. (2005), Cálculo Financeiro, Edições Sílabo
MATEUS, J.M.A. (2004), Exercícios Práticos de Cálculo Financeiro, Edições Sílabo
MATIAS, R. (2009), Cálculo Financeiro - Teoria e Prática, Escolar Editora
MATIAS, R. (2008), Cálculo Financeiro - Casos Reais Resolvidos e Explicados, Escolar Editora
QUELHAS, A. P.; CORREIA, F. (2004), Manual de Matemática Financeira, Almedina*

Mapa IV - Contabilidade de Gestão

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Contabilidade de Gestão

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

CF

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

125

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:48

4.4.1.6. ECTS:

5

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Teresa Maria da Cunha Soares Martins TP:48

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Proporcionar a aquisição de competências no domínio dos recursos necessários à conceção de sistemas de contabilidade de custos e de gestão de informação dos gestores em função da estrutura organizativa;*
- *Desenvolver competências de organização e tratamento de informação contabilística bem como de análise de cenários alternativos de decisão.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

- 1. Conceitos fundamentais da contabilidade de gestão*
- 2. Os sistemas de articulação contabilística*
- 3. Métodos de acumulação de custos*
- 4. Os custos indiretos e a departamentalização dos custos*
- 5. Sistemas de custeio: alternativas e resultados*
- 6. O uso da informação contabilística para a tomada de decisões: análise das conexões entre gastos, volumes e resultados: decisões de pricing, escalonamento da produção e outsourcing.*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos desta uc visam assegurar a transição coerente de conhecimentos gerais de contabilidade para o exercício prático no contexto da gestão de empresas e garantir a realização dos objetivos destas pelo domínio de competências especializadas.

4.4.7.Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aula expositiva – teórica e prática
Autoaprendizagem baseada em resolução de exercícios e análise de casos
Discussão e esclarecimento de dúvidas

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras):

4.4.8.Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias a usar procurarão colocar os estudantes em situação, nomeadamente, no campo da gestão de empresas e das exigências concretas que assim lhe são colocadas em termos contabilísticos, nomeadamente através do estudo de casos, simulações, para além de aulas de exposição de conteúdos.

4.4.9.Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

BORGES, A. (2014), Elementos de Contabilidade Geral - de acordo com o SNC, 26ª Edição, Áreas Editora, Lisboa
FERREIRA, D; CALDEIRA, C; ASSEICEIRO, J; VIEIRA, J; VICENTE, C; (2014), Contabilidade de Gestão – Estratégia de Custos e de Resultados, 1ª Edição, Rei dos Livros
PIRES CAIADO, A. (2015), Contabilidade Analítica e de Gestão, 8.ª Edição, Editora Áreas
RODRIGUES, J. (2017), SNC - Sistema de Normalização Contabilística - Explicado, Porto Editora, 6ª Edição

Mapa IV - Marketing de Serviços

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Marketing de Serviços

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

MKT

4.4.1.3.Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

120

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:45

4.4.1.6. ECTS:

4.5

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Maria Zulmira Cunha Nascimento -TP:45

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Apreender os conceitos fundamentais de marketing de serviços;*
- *Compreender a natureza estratégica e operacional de marketing de serviços;*
- *Compreender o comportamento do consumidor dos serviços;*
- *Compreender os aspetos éticos na prestação de serviços;*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

1. *Serviços: conceitos fundamentais*
2. *Os processos e operações em serviços*
3. *O comportamento do consumidor dos serviços*
4. *Lealdade e rendibilidade do consumidor*
5. *Estratégia de marketing de serviços*
6. *Produtividade e qualidade*
7. *Integração de marketing, operações e recursos humanos*
8. *A tecnologia nos serviços*
9. *A ética nos serviços*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A u.c. aprofunda conceitos estratégicos do marketing de serviços desenvolvendo detalhadamente o estudo dos processos e operações em serviços, o comportamento do consumidor, a estratégia e a produtividade do marketing de serviços, etc. no âmbito de um processo integrador das dimensões estratégica e tática de forma a agir-se adequadamente compreendendo o comportamento do consumidor de serviços e os seus aspetos éticos.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas teórico-práticas, às exposições teóricas seguir-se-á a análise e discussão de situações reais e o desenvolvimento de trabalhos de grupo sobre a matéria lecionada. No âmbito do desenvolvimento dos mesmos serão desenvolvidas aulas de orientação tutorial.

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A componente prática potencia a formação e treino dos estudantes e permite a aplicação de conhecimentos e competências em problemas propostos e situações reais no domínio da conceção e análise de uma estratégia do marketing de serviços. Estas metodologias são, assim, coerentes com os objetivos de aprendizagem, na medida em que são observados os resultados de aprendizagem da u.c., ao nível de conhecimentos e competências.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

LOVELOCK, C.; WRIGHT, L. (2008), *Principles of Service Marketing and Management*, 1ª edição
HOFFMAN, K. D.; BATESON; JOHN E. G. (2011), *Services Marketing*, 4ª edição, South-Western Engage learning
MCDONALD, M.; PAYNE, A. (2006), *Marketing Planning for Services*, 2ª edição, Butterworth-Heinemann.
MUDDY, P.; PIRIE, A. (2006), *Services Marketing Management*, 3ª edição, Butterworth Heinemann

Mapa IV - Gestão das Operações

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Gestão das Operações

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

GA

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Fernando António de Oliveira Tavares - TP:60

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Proporcionar competências tendentes a efetuar intervenções ao nível da gestão das operações visando definir, alcançar e reforçar uma vantagem competitiva;*
- *Adquirir capacidades para realizar intervenções que impliquem decisões estratégicas e táticas no âmbito da gestão das operações.*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Importância e estratégias da gestão das operações nas organizações*
- 2. Fases de conceção e desenvolvimento do produto ou serviço*
- 3. Planificação, programação e controlo de projetos*
- 4. Tipologia de produção e tecnologias de produto*
- 5. Diferentes tipos de implantação e layouts*
- 6. Compras, stocks, armazenagem, cross docking e previsão da procura*
- 7. Planeamento agregado da produção*
- 8. Constrangimentos e gestão de serviços; o outsourcing*
- 9. "Lean management" como uma filosofia de gestão empresarial com o objetivo de criar valor para a empresa pela redução de desperdícios*
- 10. Localização e avaliação de alternativas para uma localização*
- 11. Cadeias de abastecimento*
- 12. A responsabilidade social na gestão das operações*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos visam preparar o estudante para intervir, através de decisões estratégicas e táticas, no âmbito da gestão de operações em contexto de empresa, procurando sempre atingir vantagens competitivas consciente da complexidade das consequências das decisões tomadas.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Aula expositiva – teórica e prática;
Autoaprendizagem baseada em resolução de exercícios e análise de casos;
Discussão e esclarecimento de dúvidas*

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Com as aulas expositivas, sempre abertas ao debate e ao esclarecimento pontual de dúvidas, favorece-se a aquisição de conhecimentos teóricos essenciais no âmbito da gestão de operações. Nas aulas práticas privilegia-se a exploração de casos práticos, a resolução de exercícios de aplicação e o trabalho em grupo, com recurso a simulações de situações empresariais, favorecendo-se assim a aplicação das aprendizagens teóricas a contextos reais. A aproximação a estes contextos concretizar-se-á através da participação de profissionais e pela partilha de experiências. O recurso a visitas de trabalho revestir-se-á igualmente de particular importância.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

CHASE, R. B.; JACOBS, F. R.; AQUILANO, N. J. (2006), Administração da Produção e Operações, McGraw-Hill, São Paulo

COURTOIS, A.; PILLET, M.; MARTIN-BONNEFOUS, C. (2006), Gestão da Produção, 5ª ed., Lidel – Biblioteca Indústria & Serviços, Lisboa

HEIZER, J. ; RENDER, B. (2007), Dirección de la producción y de operaciones - Decisiones estratégicas, 8ª Edición, Pearson España, Madrid

HEIZER, J.; RENDER, B. (2008), Dirección de la producción y de operaciones - Decisiones tácticas, 8ª edición, Pearson España, Madrid

JACOBS, F. R.; CHASE, R. B. (2011), Operations and Supply Chain Management, 13ª ed., McGraw-Hill, New York

JACOBS, F. R.; CHASE, R. B. (2009), Administração da Produção e de Operações – O Essencial, Bookman, Porto Alegre.

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L. P.; MALHOTRA, M. K. (2013), Operations Management: Processes and SupplyChains, 10th ed., Prentice Hall, New Jersey

Mapa IV - Informática de Gestão

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Informática de Gestão

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

INF

4.4.1.3. Duração:

Semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

100

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:32

4.4.1.6. ECTS:

4

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Luís Duarte Alves Pestana Mourão - TP:32

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Proporcionar aos estudantes competências no domínio dos mecanismos das tecnologias de informação e comunicação no âmbito da gestão das organizações;*
- *Favorecer o desenvolvimento da autonomia no uso de soluções informáticas em contexto empresarial.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

1. *Folha de cálculo: funções lógicas, de pesquisa, de referência e de cálculo financeiro*
2. *Modelos de cálculo e validação de dados: tabelas dinâmicas, gestão de cenários, busca de objetivos e integração de informação, importação e exportação de dados*
3. *Linguagem VBA; o conceito User Defined Functions; Project Explorer e Immediate Window; referenciar uma célula ou um intervalo de células;*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos, incidindo particularmente sobre o uso da folha de cálculo, os modelos de cálculo e validação de dados, o conceito UDF e a linguagem VBA visam permitir o domínio dos mecanismos das tecnologias de informação e comunicação no âmbito da gestão das organizações.

4.4.7.Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As metodologias de ensino, para além da apresentação teórica dos conceitos fundamentais, assentam principalmente na realização de atividades de aplicação, individuais ou em grupo, as quais permitem que os estudantes e os docentes verifiquem a eficiência das aprendizagens alcançadas.

Avaliação contínua

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8.Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Tratando-se de uma uc eminentemente prática, as metodologias de ensino concretizam-se sempre na aplicação a situações práticas em que os conceitos são operacionalizados e a capacidade de análise incentivada.

4.4.9.Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

BARLOW, J. F. (2005), Excel Models for Business and Operations Management, 2nd Edition, John Wiley & Sons, EUA
DIAS CURTO, J. J. (2004), Excel para Economia e Gestão, 3ª Edição, Edições Sílabo, Lisboa
MONK, El F.; BRADY, J. A.; COOK, G. S. (2012), Problem-Solving Cases in Microsoft Access and Excel. Course Technology, Cengage Learning, EUA
SEQUEIRA, J.; VIEIRA, R. (2012), Programar o Excel com VBA, OTS, Lisboa

Mapa IV - Empreendedorismo

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Empreendedorismo

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

GA

4.4.1.3.Duração:

semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:

120

4.4.1.5.Horas de contacto:

TP:45

4.4.1.6. ECTS:

4.5

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Norberto António Leite Bessa - TP:45

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Identificar os métodos, técnicas e instrumentos de gestão de modo a permitir, pela aquisição de competências específicas, uma atuação eficaz e adequada a um contexto empresarial e organizacional em permanente mudança;* -
- *Reconhecer e descrever o processo empreendedor;*
- *Identificar os instrumentos práticos e teóricos de empreendedorismo nas suas diversas vertentes;*
- *Identificar as competências do empreendedor para o posicionamento competitivo da empresa ou organização;*
- *Analisar o contexto e os riscos inerentes à criação de empresa;*
- *Estruturar, desenvolver e conhecer as etapas de um plano de negócio.*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

1. Empreendedorismo

1.1. Criatividade, inovação e empreendedorismo

1.2. A proposta de valor do empreendedorismo

1.3. As características e competências dos empreendedores (soft skills)

1.4. As fases do processo de empreendedorismo

1.5. Os desafios ao empreendedor

1.6. Empreendedorismo e competitividade

2. Gestão de riscos

2.1. Análise de contexto

2.2. As fontes de financiamento

2.3. Os aspetos legais relacionados com a criação de empresa

3. Plano de Negócios (Business Plan)

3.1. A importância do Plano de Negócios

3.2. A organização do Plano de Negócios

3.3. As fases de desenvolvimento do Plano de Negócios

4. Mecanismos de apoio à apresentação do Plano de Negócios

4.1. A resposta inovadora aos desafios do mercado

4.2. A importância da apresentação da ideia ou Plano de Negócios

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos desdobram-se em noções acerca daquelas que constituem as bases do empreendedorismo: criatividade, gestão de riscos, organização do plano de negócios e a resposta inovadora aos desafios do mercado. Em tudo isto, está inerente a conciliação pragmática entre as capacidades de liderança, perceção das oportunidades e riscos e sentido de inovação.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas Teórico-Práticas

Sessões de Orientação Tutorial

Moodle: materiais de apoio, casos de estudo, artigos e bases de dados

Pesquisa individual e em grupo

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A coerência entre os conteúdos e os objetivos de aprendizagem passa pelo trabalho em equipa segundo objetivos comuns, os quais são, nomeadamente, a aquisição de competências de liderança, organização, proatividade, criatividade e responsabilidade. A apresentação pública de propostas de trabalho e, de uma forma geral, de projetos, visa assegurar a abertura ao debate e à crítica.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

FERREIRA, M. P.; SANTOS, J.; SERRA, F. (2008), Ser Empreendedor – Pensar Criar e Moldar a Nova Empresa, Edições Sílabo, Lisboa
HISRICH, R. P.; M. SHEPHERD, D. (2012), Entrepreneurship, 9th Ed McGraw-Hill
MADEIRA, M.J. et al. (2016), Manual de Empreendedorismo Social: Da Ideia aos Planos de Negócio, Projeto IDEARIA, Universidade da Beira Interior, Covilhã
SARAIVA, P. (2011), Empreendedorismo, 2.ª Ed., Imprensa Universidade Coimbra, Coimbra
SARKAR, S. (2010), Empreendedorismo e Inovação, 2ª Ed., Escolar Editora, Lisboa
TIDD, J.; BESSANT, J. (2009), Inovação e Empreendedorismo, Bookman
TIMMONS, J.; SPINELLI, S. (2011), New Venture Creation: Entrepreneurship for the 21st Century, 9th Ed., Londres, UK, Prentice-Hall

Mapa IV - Análise Económica e Financeira

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Análise Económica e Financeira

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

ECO

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Dulcineia Catarina Moura de Sousa Coito TP:60

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Proporcionar o domínio de instrumentos de análise económica e financeira;*
- Proporcionar conhecimentos específicos sobre operações económicas e financeiras.*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Enquadramento: finanças empresariais; risco financeiro; análise financeira na ótica do acionista; tendências e perspetivas de evolução*
- 2. Instrumentos de análise económica e financeira: ajustamento dos documentos contabilísticos; indicadores de análise económico-financeira; análise integrada de indicadores; mapa de fluxos de tesouraria; balanço financeiro*
- 3. Previsões financeiras: estratégia e planeamento financeiro; plano de negócio e planeamento financeiro; planeamento e controlo orçamental; planeamento financeiro de curto prazo; o financiamento e o crescimento*
- 4. Avaliação de investimentos: decisão de investimento e criação de valor; o método de "DCF" na avaliação de investimentos; fatores de criação de valor*
- 5. Decisões de financiamento: instrumentos; determinantes da estrutura de capital e do custo do capital; determinação da estrutura ótima de capital; tomada de decisões de financiamento*
- 6. Política de dividendos: teorias; determinantes; políticas de dividendos na prática*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos procuram dotar os estudantes com os conceitos e práticas fundamentais da análise económica e financeira, nomeadamente no que respeita a técnicas de análise onde se destacam, entre outros, os balanços, a análise dos fluxos financeiros, a análise integrada de indicadores, o planeamento e o controlo orçamental. Estes instrumentos são essenciais para o exercício de competências de análise económica financeira no âmbito da gestão.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Aula expositiva – teórica e prática;
Debates;
Estudo de casos;
Orientação tutorial;
Estudo livre.*

Avaliação contínua:

*Trabalhos e exercícios propostos
Teste escrito
Participação (aulas, palestras)*

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Nas aulas serão adotadas metodologias expositivas para apresentação dos conceitos fundamentais, a que se seguirá sempre a sua aplicação a casos práticos, os quais permitirão a apresentação de dúvidas designadamente aquando do trabalho em situações concretas emergentes de estudos de casos. Estes casos incidirão sobre a realização de diagnósticos acerca da situação de empresas, a par da apresentação de propostas de melhoria da posição financeira e do desempenho económico da empresa.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

FERNANDES, C.; PEGUINHO, C.; VIEIRA, E.; NEIVA, J. (2018), Análise Financeira: Casos Práticos – Aplicação no âmbito do SNC, Edições Sílabo, 2.ª Edição, 2018

FERNANDES, C.; PEGUINHO, C.; VIEIRA, E.; NEIVA, J. (2016), Análise Financeira: Teoria e Prática – Aplicação no âmbito do SNC, Edições Sílabo, 4ª Edição

NABAIS, C.; NABAIS, F. (2011), Prática Financeira: I - Análise Económica & Financeira, Edições Lidel, 6ª Edição atualizada

NEVES, J. (2011), Análise e Relato Financeiro – Uma Visão Integrada de Gestão, Texto Editores

SUBRAMANYAM, K.; WILD, J. (2008), Financial Statement Analysis, McGraw-Hill/Irwin, 10th Edition

Mapa IV - Estudos de Mercado

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Estudos de Mercado

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

MKT

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

100

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:32

4.4.1.6. ECTS:

4

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Maria Zulmira Bessa Amorim Nascimento Cunha TP:32

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Conhecer e compreender como a pesquisa de mercado reduz o risco das empresas nas suas tomadas de decisão;
- Aplicar as das técnicas aprendidas na qualidade de utilizadores de estudos de mercado num ambiente empresarial;
- Perceber como se implementam estudos de mercado.

4.4.5.Conteúdos programáticos:

1. *Introdução: conceito e importância da pesquisa de marketing*
2. *Dimensões fundamentais do comportamento do consumidor*
3. *Estudos de Mercado em Portugal e no Mundo*
4. *O processo dos Estudos de Mercado*
5. *Tipologia dos Estudos de Mercado*
6. *Questionários e focus groups,*
7. *Medidas e escalas*
8. *A amostragem*
9. *Tópicos sobre análise e validação de dados, elaboração de relatórios e análise estatística*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A partir do conhecimento das dimensões, dos processos e das tipologias dos estudos de mercado pretende-se que o estudante compreenda a natureza do ambiente empresarial bem como as formas mais adequadas de implementação desses estudos, isto é, a coerência encontra-se na aquisição de competências que permitam o exercício responsável do esboço e desenvolvimento de projetos empresariais.

4.4.7.Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas Teórico-Práticas
Sessões de Orientação Tutorial
Moodle: materiais de apoio, casos de estudo, artigos e bases de dados
Pesquisa individual e em grupo
Avaliação contínua:
Trabalhos e exercícios propostos
Teste escrito
Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8.Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O trabalho de grupo e outras atividades de aula, estimulam a aprendizagem, permitem o desenvolvimento de trabalho em equipa e contribuem para uma aquisição mais eficaz de competências analíticas e práticas. A apresentação oral dos trabalhos de grupo leva o estudante a envolver-se com a comunidade restrita e alargada, já que obriga a trabalho de campo e permite uma aprendizagem em ambiente real. Estas metodologias são, assim, coerentes com os objetivos de aprendizagem, na medida em que são observados os resultados de aprendizagem, ao nível de conhecimentos e competências.

4.4.9.Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

BURNS, A. C.; BUSH, R. F. (2013), Marketing Research, Prentice-Hall
MALHOTRA, N. K. (2014), Essentials of Marketing Research: A Hands-on Orientation, Prentice- Hall
SOLOMON, M. R. (2014), Consumer Behaviour: Buying, Having, and Being, Prentice-Hall

Mapa IV - Políticas Económicas Europeias

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Políticas Económicas Europeias

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

ECO

4.4.1.3.Duração:

semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

José António Pereira Leal Neto TP:60

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Favorecer a aquisição de conhecimentos sobre as principais políticas económicas europeias;*
- *Permitir a compreensão das interações entre a economia europeia e as economias nacionais dos Estados membros da União Europeia.*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

- 1. As políticas de base do mercado interno: a livre circulação de mercadorias, capitais, pagamentos e a livre prestação de serviços*
- 2. A política orçamental e a política monetária: o impacto do euro nas economias nacionais e na economia internacional*
- 3. A política de coesão económica e social: os principais instrumentos financeiros da política da coesão; os planos nacionais para aplicação dos fundos estruturais*
- 4. A política de concorrência: normas aplicáveis às empresas e Estados*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O estudo de conteúdos programáticos sobre mercados, políticas orçamentais e monetárias, de coesão económica e concorrência permitirá aos estudantes compreender a estrutura e dinâmica das políticas económicas europeias bem como da sua relação com as economias nacionais.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição de matéria em sessões presenciais
Autoaprendizagem baseada em leitura e análise de textos e atividades de pesquisa
Orientação tutorial
Avaliação contínua:
Trabalhos e exercícios propostos
Teste escrito
Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Aplicase uma abordagem predominantemente teóricoprática apoiada numa variedade de metodologias que incluem exposição de conteúdos, análise de dados estatísticos, resolução de perguntas relativas aos conteúdos programáticos lecionados na aula e um trabalho de grupo, a qual permitirá uma inserção ativa e responsável dos gestores no contexto económico e social europeu.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

FERNANDES, J. P. T., Elementos de Economia Política Internacional, Almedina, Alêtheia
GONÇALVES, J. R., O Euro e o Futuro de Portugal e da União Europeia, Wolters Kluwer/Coimbra Editora
COELHO, C. (Coord.) (2017), Europa de A a Z - Dicionário de Termos Europeus, Almedina, Alêtheia

Mapa IV - Gestão da Qualidade

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Gestão da Qualidade

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

GA

4.4.1.3.Duração:

semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:

100

4.4.1.5.Horas de contacto:

TP:32

4.4.1.6.ECTS:

4

4.4.1.7.Observações:

N/A

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Luís Duarte Alves Pestana MourãoTP:32

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

<sem resposta>

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Proporcionar a aquisição de conhecimentos e técnicas essenciais de qualidade e sua aplicação no contexto dos negócios das organizações;*
- *Fornecer conhecimentos sobre as principais estratégias aplicadas à qualidade que poderão ser adotadas para o desenvolvimento de um negócio.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

- 1. Princípios da gestão da qualidade*
- 2. Definições e tipologias de operações de serviços: estratégias e desafios dos gestores de operações*
- 3. Sistema Português e Europeu de gestão da qualidade: a qualidade e a certificação em empresas*
- 4. Referenciais da qualidade: apresentação e análise das normas ISO 9000; Norma ISO 9001:2008; Norma ISO 9004:2009; auditorias a sistemas de gestão da qualidade; sistemas integrados de gestão*
- 5. Medição, gestão e controlo do processo de serviço*
- 6. A importância dos clientes e da gestão da relação comercial: tipologias, expectativas e perceções dos clientes*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos proporcionam os conhecimentos fundamentais no domínio da qualidade, designadamente em termos de normativos, instrumentos e tipologias que permitem o desempenho de funções de gestão no respeito pelos princípios da qualidade e da sua aplicação no contexto dos negócios e das organizações.

4.4.7.Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Autoaprendizagem baseada em resolução de exercícios e análise de casos
Discussão e esclarecimento de dúvidas*

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8.Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Com as aulas expositivas, sempre abertas ao debate e ao esclarecimento pontual de dúvidas, favorece-se a aquisição de conhecimentos teóricos essenciais no âmbito da gestão da qualidade. Nas aulas práticas privilegia-se a exploração de casos práticos, a resolução de exercícios de aplicação e o trabalho em grupo, com recurso a simulações de situações empresariais, favorecendo-se assim a aplicação das aprendizagens teóricas a contextos reais. A aproximação a estes contextos concretizar-se-á através da participação de profissionais e pela partilha de experiências. O recurso a visitas de trabalho revestir-se-á igualmente de particular importância.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

HOYLE, D. (2005), The iso 9000 quality systems handbook, Butterworth-Heinemann
JURAN, J.M.; A.B. GODFREY (1999), Juran's quality handbook, McGraw-Hill
PAIVA, A.L. (2009), Manual prático para a certificação e gestão da qualidade, Verlag Dashöfer.
PYZDEK, T. (2003), The six sigma handbook, McGraw-Hill

Mapa IV - Planeamento e Controlo de Gestão

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Planeamento e Controlo de Gestão

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

GA

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

100

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:32

4.4.1.6. ECTS:

4

4.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Norberto António Leite Bessa TP:32

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

<sem resposta>

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Proporcionar a aquisição de competências que permitam adequar a metodologia a adotar na conceção e implementação de sistemas de controlo;*
- Aprender os fundamentos da noção de controlo de gestão;*
- Identificar os centros de responsabilidade existentes de uma organização e a importância das funções do controlador de gestão.*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Controlo de gestão: conceitos fundamentais*
- 2. Processos de planeamento e elaboração de orçamentos*
- 3. Controlo estratégico e operacional*
- 4. Centros de responsabilidade e avaliação do seu desempenho*
- 5. Diagnóstico e papel do controlador de gestão*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos revestem-se de grande importância para que se perceba a adequação à realidade empresarial do modelo CVR culminando com a análise de sensibilidade e simulação de cenários de resultados. A aquisição de competências no domínio do controlo de gestão com a sua aplicabilidade ao nível da atividade industrial, do cálculo e análise dos desvios constituem objetivos de aprendizagem articulados e coerentes com os conteúdos programáticos.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Serão desenvolvidas aulas expositivas para esclarecer o sentido de conceitos em conexão com estudos de casos e exercícios diversificados criando-se assim a maior aproximação possível a situações reais inerentes à vida profissional. Complementarmente serão convidados profissionais para exporem os sucessos e problemas que encontram na sua atividade profissional.

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias a adotar assentarão sobretudo no desenvolvimento de exercícios sobre problemas concretos bem como no conhecimento de casos reais, sobretudo os surgidos na vida profissional.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

JORDAN, H.; NEVES, J. C.; AZEVEDO, J. (2011), O Controlo de Gestão, 9ª Edição, Áreas Editora

SIMONS, R. (2000), Performance measurement & Control systems for implementing strategy, Prentice Hall

Mapa IV - Tecnologias e Sistemas de Informação para a Gestão

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Tecnologias e Sistemas de Informação para a Gestão

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

INF

4.4.1.3. Duração:

Semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Luís Duarte Alves Pestana Mourão -TP:60

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Adquirir os conceitos fundamentais inerentes à problemática dos sistemas de informação nas organizações;*
- Adquirir uma visão global dos instrumentos e ferramentas que suportam o funcionamento das organizações;*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Sistemas de informação: conceitos fundamentais e sua importância em termos de competitividade*
- 2. Sistemas e tecnologias de suporte aplicados à gestão das organizações em diversos setores: comércio, banca e administração pública*
- 3. A informatização da empresa e a gestão da informática*
- 4. A internet: sua importância na atividade das empresas e tendências atuais*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O objetivo de dotar os alunos de conhecimentos de informática aplicada à gestão de empresas é conseguido recorrendo-se à resolução de problemas dentro das temáticas dos sistemas e tecnologias de informação.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular é constituída por sessões expositivas e sessões práticas no laboratório informático. Os alunos terão oportunidade de validar os conhecimentos práticos durante o semestre, elaborando os vários trabalhos propostos de aplicação do conhecimento.

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A unidade curricular é fortemente suportada pelo processo de experimentação dos conhecimentos lecionados, permitindo assim que os estudantes testem e aperfeiçoem os seus conhecimentos na área proposta e que o professor monitorize sequencial e sistematicamente o processo de aprendizagem dirigido à realização dos objetivos.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

AMARAL, L.; VARAJÃO, J. (2007), Planeamento de Sistemas de Informação, FCA Editora

LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. (2014), Management Information Systems – Organization and Technology – Macmillan Publishing Company

RASCÃO, J. (2004), Sistemas de Informação para as Organizações, Edições Sílabo

REIS, C., Planeamento Estratégico de Sistemas de Informação, Editorial Presença

SOUSA, S. (2005), Recursos Humanos & Tecnologias de Informação, FCA

TAVARES, L. V.; PEREIRA, M. J. (2002), Nova Economia e Tecnologias de Informação: desafios para Portugal, Universidade Católica Editora

Mapa IV - Mercado e Produtos Financeiros

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Mercado e Produtos Financeiros

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

FBS

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

José Mário dos Santos Ferreira Veloso- TP:60

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

<sem resposta>

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

-Proporcionar o conhecimento de conceitos fundamentais no domínio da problemática do mercado e produtos financeiros;

-Desenvolver competências nos domínios da avaliação de investimentos e instrumentos financeiros e das respetivas tomadas de decisão no âmbito de um desenvolvimento sustentado das empresas e outras organizações;

4.4.5.Conteúdos programáticos:

1. Funções, segmentação e internacionalização dos mercados financeiros

1.1. Bolsas de valores, mercado acionista e mercado obrigacionista: índices bolsistas; ordens de bolsa, tipos de ações e de obrigações e sistemas de negociação e de avaliação

2. Tipos e rentabilidade de fundos de investimento

2.1. Derivados: contratos a prazo e de futuros; opções; swaps; contratos diferenciais; outros tipos de derivativos

3. Rentabilidade, risco e diversificação

4. Modelo de equilíbrio no mercado de capitais

4.1. O modelo de equilíbrio dos ativos financeiros

4.2. A teoria do equilíbrio por arbitragem

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos sobre funções, segmentação e internacionalização, tipos e rentabilidade de fundos de investimento, risco e diversificação e modelos de equilíbrio no mercado financeiro permitem a aquisição de uma visão integrada do mercado financeiro e respetiva segmentação bem como a análise de rentabilidade e risco dos produtos financeiros.

4.4.7.Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas Teórico-Práticas

Sessões de Orientação Tutorial

Moodle: materiais de apoio, casos de estudo, artigos e bases de dados

Pesquisa individual e em grupo

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8.Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias a utilizar visam permitir que os estudantes adquiram conhecimentos de base fundamentais para uma visão integrada do mercado financeiro e respetiva segmentação bem como para a sensibilização para o impacto fiscal nos produtos financeiros.

4.4.9.Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

BREALEY, R. A.; MYERS, S. C. (2008); Princípios de Finanças Empresariais, McGraw-Hill

MOTA, G. A.; BARROSO, C. D.; NUNES, J. P.; FERREIRA, M. A. (2012); Finanças da Empresa, Edições Sílabo

PIRES, C. (2011); Mercados e Investimentos Financeiros, Escolar Editora

VEITO, J. P.; MAQUIEIRA, C. P. (2013); Finanças Empresariais, Teoria e Prática, Escolar Editora

Mapa IV - Gestão de Recursos Humanos

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Gestão de Recursos Humanos

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

GA

4.4.1.3.Duração:

Semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:

150

4.4.1.5.Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6.ECTS:

6

4.4.1.7.Observações:

<sem resposta>

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Carla Alexandra de Oliveira Mesquita TP:60

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Proporcionar a aquisição de referenciais, conhecimentos e competências que facilitem a compreensão dos fenómenos psicossociais inerentes à Gestão dos Recursos Humanos em organizações;*
- Desenvolver competências de liderança de equipas no desenvolvimento e de ações suscetíveis de introduzir ganhos organizacionais.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

- 1. Fundamentos dos recursos humanos: sua importância numa organização*
- 2. Liderança e direção de recursos humanos na empresa: objetivos estratégicos e análise de casos concretos*
- 3. As tomadas de decisão na gestão de recursos humanos e a valorização crítica das funções e postos de trabalho*
 - 3.1. Formação profissional e gestão do desempenho*
- 4. Processo de planificação nos recursos humanos: desenvolvimento de um processo concreto*
- 5. Estratégias, processos e técnicas de compensação e retribuição: definição, comparação de técnicas, elementos determinantes para decidir sobre as técnicas de compensação e retribuição a aplicar; estudo de casos concretos.*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos, incidindo em aspetos teóricos e práticos como a liderança, as tomadas de decisão, a planificação e as estratégias, processos e técnicas de compensação e retribuição, permitem que o estudante desenvolva competências próprias em termos de liderança e da sua inserção em equipas no âmbito das empresas, conforme explicitado nos objetivos.

4.4.7.Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A par das aulas teóricas, serão realizadas aulas práticas, consistindo em simulações, dinâmicas de grupo, análise e reflexão sobre textos, visualização de vídeos ou programas informáticos e resolução de casos práticos que poderão envolver seminários, visitas de estudo e/ou contacto com especialistas da área da gestão de recursos humanos.

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8.Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Nas aulas serão adotadas metodologias expositivas para apresentação dos conceitos fundamentais, a que se seguirá sempre a sua aplicação a casos práticos, os quais permitirão a apresentação de dúvidas designadamente aquando da simulação do trabalho em situações concretas emergentes de estudos de casos. Estes casos incidirão sobre situações problematizadoras da complexidade da gestão de recursos humanos.

4.4.9.Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

ARMSTRONG, M.; TAYLOR, S. (2012), Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice, London, Koganpage

CARDOSO, A. (2005), Recrutamento & Selecção de Pessoal, Lisboa, Lidel – Edições Técnicas, Lda

CUNHA, M.P.; REGO. A.; CUNHA, R.C.; CABRAL-CARDOSO, C.; MARQUES, C.A.; GOMES, HAYES, D. K.; NINEMEIER, J.D. (2009), *Human Resources Management in the Hospitality Industry*, New Jersey, Willey
J.F. (2010), *Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano*, Lisboa, Edições Sílabo
LOPES DOS REIS, F. (2010), *Recrutamento, Seleção e Integração*, Lisboa, Editora RH
NICKSON, D. (2009), *Human Resources for the Hospitality and Tourism Management*. Amsterdam, Elsevier
SOUSA, M. J.; DUARTE, T.; SANCHES P. G. (2010), *Gestão de R.H., Métodos e práticas*, Lisboa, Editora Lidel
SOUSA, F.; MONTEIRO, I.P. (2010), *Liderança de equipas na resolução de problemas complexos. Um guia para a inovação organizacional*, Lisboa, Edições Sílabo

Mapa IV - Gestão Estratégica

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Gestão Estratégica

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

GA

4.4.1.3.Duração:

Semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:

150

4.4.1.5.Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6.ECTS:

6

4.4.1.7.Observações:

N/A

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

José António Pereira Leal Neto TP:60

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Reforçar a capacidade de formular, implementar e alterar estratégias empresariais;*
- *Aplicar conhecimentos e competências em situações reais, designadamente case studies.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

1. *Pensamento e planeamento estratégico*
2. *Formulação da estratégia*
3. *Missão: valores e objetivos*
4. *Análise do meio envolvente*
5. *Meio envolvente contextual e meio envolvente transaccional*
6. *Modelo das 5 forças de Porter*
7. *Estrutura setorial*
8. *Fases do ciclo de vida dos setores*
9. *Implementação e controlo da estratégia*
10. *Estratégias de integração vertical*
11. *Estratégias de internacionalização*
12. *Estratégias de diversificação*
13. *Modelos de negócio*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos que abordam problemáticas sobre estratégias, planeamento, importância do meio envolvente e modelos de negócio permitem ao estudante ficar a conhecer os principais conceitos e procedimentos no âmbito da gestão estratégica.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Exposição de matéria em sessões presenciais
Resolução de casos de estudo
Trabalhos de grupo*

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias privilegiam sobretudo o trabalho de equipa em que, para a resolução de problemas, se explorem casos em que não são evidentes as pistas para essa resolução, obrigando-se assim o estudante a efetuar pesquisas adequadas, a problematizar e a debater questões, conceções e potenciais soluções.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

GRANT, R. (2016), Contemporary Strategy Analysis, 9th edition, Wiley

HILL, C.; JONES, G.; SCHILLING, M. (2015), Strategic Management, 11th edition, Cengage Learning

MARTINS, J. (2010), Estratégia Organizacional Dinâmica, Edições Sílabo, Lisboa

MARTINS, J. (2010), Gestão do Conhecimento: Criação e Transferência de Conhecimento, Edições Sílabo, Lisboa

MARTINS, J. (2011), Internacionalização e Globalização das Empresas, Edições Sílabo, Lisboa

Mapa IV - Organizações Económicas Internacionais

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Organizações Económicas Internacionais

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

GA

4.4.1.3. Duração:

Semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

100

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:32

4.4.1.6. ECTS:

4

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

José António Pereira Leal Neto TP:32

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Adquirir conhecimentos sobre metodologia de pesquisa e gestão da informação e conhecimento: triagem, seleção e organização eficaz de dados, evidenciando o significado da informação e partilhando conhecimentos;

- Identificar e avaliar ameaças e oportunidades ao comércio internacional; competências de gestão transcultural, incluindo linguísticas de comunicação, em ambientes de comércio internacional.

4.4.5. Conteúdos programáticos:

1. Aspectos da teoria geral das organizações internacionais

2. A ONU e suas organizações económicas de carácter universal

3. *As organizações do sistema de Bretton Woods e a sua evolução*
 - 3.1. *O Fundo Monetário Internacional (FMI)*
 - 3.2. *O Banco Internacional para a Reconstrução e o Desenvolvimento (BIRD)*
 - 3.3. *A Organização Mundial do Comércio (OMC) como sucessora do GATT*
 - 3.4. *A OMC e a resolução de conflitos de comércio internacional*
4. *As organizações económicas regionais*
 - 4.1. *A Organização de Cooperação e Desenvolvimento Económico (OCDE)*
 - 4.2. *A Associação Europeia de Comércio Livre (EFTA)*
 - 4.3. *O Acordo de Comércio Livre da América do Norte (NAFTA)*
 - 4.4. *O Mercado Comum do Sul (MERCOSUL)*
 - 4.5. *A Associação das Nações do Sudeste Asiático (ASEAN)*
5. *As organizações de carácter técnico*
 - 5.1. *A Organização Mundial das Alfândegas (OMA)*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:
O conhecimento do funcionamento e dos objetivos das mais importantes organizações internacionais permitirá aos estudantes gerirem adequadamente a informação e a identificar ameaças e oportunidades.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição de matéria em sessões presenciais
Auto-aprendizagem baseada em leitura e análise de textos e atividades de pesquisa
Orientação tutorial

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos:

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:
Nas aulas serão adotadas metodologias expositivas para apresentação dos conceitos fundamentais, a que se seguirá sempre a sua aplicação a casos práticos, os quais permitirão a apresentação de dúvidas designadamente aquando da simulação do trabalho em situações concretas emergentes de estudos de casos. Estes casos incidirão sobre situações problematizadoras da complexidade do funcionamento das organizações internacionais.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

CAMPOS, J. M. [coord.] (2011), Organizações Internacionais, Coimbra, Coimbra Editora
Fernandes, J. P. T. (2013), Elementos de Economia Política Internacional, Coimbra, Almedina
Hurd, I. (2017), International Organizations. Politics, Law Practice, Cambridge University Press
Medeiros, E. R., Evolução e Tendências da Integração Económica Regional, Lisboa, Livraria Petrony
Rittberger, Volker et al. (2012), International Organization, Palgrave Macmillan

Mapa IV - Investigação Operacional

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Investigação Operacional

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

CE

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

100

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:32

4.4.1.6. ECTS:

4

4.4.1.7.Observações:

N/A

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Norberto António Leite Bessa TP:32

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

<sem resposta>

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Proporcionar a aquisição de métodos tendentes à otimização dos recursos de uma organização;*
- *Favorecer o desenvolvimento da capacidade de utilização de diferentes algoritmos pela adequada utilização dos conhecimentos científicos de suporte ao desenvolvimento de estratégias de gestão das organizações.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

- 1. Investigação operacional: principais conceitos*
- 2. Problemas de programação linear: resolução gráfica*
- 3. Método do simplex; resolução de problemas com recurso a software adequado e algoritmo dual do simplex*
- 4. Otimização e análise de sensibilidade*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos permitem dotar o estudante de conhecimentos diversos acerca da programação, da resolução de problemas e da otimização e análise de sensibilidade, os quais são fundamentais para o desenvolvimento da capacidade de utilização de diferentes algoritmos pela adequada utilização desses conhecimentos científicos de suporte ao desenvolvimento de estratégias de gestão das organizações.

4.4.7 Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Exposição de matéria em sessões presenciais
Resolução de casos de estudo
Trabalhos de grupo*

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8.Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Através de exercícios de planeamento de produção de uma unidade empresarial, mobilizando os recursos existentes e atendendo às restrições e condicionantes envolventes, o estudante enfrentará situações em que terá de maximizar o lucro ou minimizar os custos da empresa ou organização, utilizando para o efeito software adequado e assumindo decisões.

4.4.9.Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

*BAZARAA M.; JOHN J.; HARRIT, S. (1990), Linear Programming and Network Flows, John Wiley & Sons, New York
HILLIER, F.; LIEBERMAN, G. (2005), Introduction to Operations Research, McGraw - Hill International Editions, 8th ed.
WINSTON, W. (2004), Operations Research: Applications and Algorithms, Duxbury Press,*

Mapa IV - Inglês de Negócios

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Inglês de Negócios

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

LLE

4.4.1.3.Duração:
semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:
100

4.4.1.5.Horas de contacto:
TP:32

4.4.1.6.ECTS:
4

4.4.1.7.Observações:
<sem resposta>

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):
Maria Gabriela de Araújo Guimarães TP:32

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:
N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
*- Desenvolver as principais capacidades linguísticas na área da gestão;
- Proporcionar instrumentos que favoreçam a comunicação em contexto de trabalho e de relação com o exterior.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:
*1. Comércio e economia internacional
2. Ética e apresentação empresarial
3. Reuniões de negócios
4. Escrita de cartas e e-mails
5. Técnicas de negociação
6. Escrita de planos de negócio
7. Gramática: tempos verbais, preposições, “phrasal verbs”*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:
Os conteúdos programáticos pretendem dotar o estudante de conhecimentos, conceitos e ferramentas próprias da comunicação no contexto da gestão internacional, permitindo a aquisição de vocabulário específico a ser usado em contexto da área da gestão.

4.4.7.Metodologias de ensino (avaliação incluída):
*- Resolução de exercícios propostos (speaking/listening/reading/writing)
- Atividades de simulação e role playing
- Trabalho individual / pares / grupo
- Debates*

*Avaliação
Avaliação contínua:
Trabalho escrito e apresentação oral
Teste escrito
Teste oral individual*

4.4.8.Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:
Considerando as características específicas da língua inglesa na área da gestão, as metodologias propostas pretendem dotar o estudante, através das sessões teóricas para exposição de vocabulário e gramática e consequente aplicação em casos práticos, de capacidades exigidas para um excelente controlo da língua inglesa na área da gestão internacional: nível da compreensão, da interação, da produção, da aprendizagem. Com estas metodologias pretende-se não só alcançar os objetivos, mas também consolidar o conhecimento.

4.4.9.Bibliografia de consulta/existência obrigatória:
FANHA MARTINS, H.; PINHEIRO, P. (2013), The Accounting Dictionary, Dicionário de Contabilidade: inglês-português / português-inglês. Lisboa, Edições ATF

FANHA MARTINS, H.; CARVALHO, A. S. (2013), *Business English Letters, Human Resources, Purchasing and Sales*, Sinapis Editores, Lisboa
FANHA MARTINS, H. (2012), *Business English Letters (Vol.1), Payments and Accounts*, OTS Publishing, Business English Series
FANHA MARTINS, H.; KUTEEVA, M. (2005), *Reuniões e Apresentações em Inglês de Negócios*, Lisboa, Publisher Team

Mapa IV - Geografia Económica Internacional

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Geografia Económica Internacional

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

EC

4.4.1.3.Duração:

semestral

4.4.1.4.Horas de trabalho:

100

4.4.1.5.Horas de contacto:

TP:32

4.4.1.6.ECTS:

4

4.4.1.7.Observações:

N/A

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Jorge Ricardo Ferreira Pinto TP:32

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Desenvolver uma visão global e integrada da realidade mundial*
- *Compreender os pressupostos e consequências das dinâmicas demográficas, económicas e sociais na organização da sociedade e no território.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

1. *A geografia económica*
 - 1.1. *Conceitos e temas*
 - 1.2. *A mundialização da economia*
2. *Organização espacial do sistema económico: processos e fluxos*
 - 2.1. *Padrões de distribuição das atividades económicas*
 - 2.2. *Eixos e regiões de desenvolvimento*
 - 2.3. *Regiões periféricas e semiperiféricas*
3. *População e sociedade: urbanização e desenvolvimento*
 - 3.1. *Dinâmicas urbanas e cidades globais*
 - 3.2. *Territórios de baixa densidade*
 - 3.3. *Disparidades e contrastes sociais*
4. *A nova geografia económica*
 - 4.1. *Globalização, Desenvolvimento e Desigualdades*
 - 4.2. *Inovação e especialização regional*
 - 4.3. *Dos territórios industriais aos territórios do conhecimento*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos refletem a preocupação de articular diferentes escalas de análise –regional e global -, utilizando para o efeito casos práticos no âmbito do estudo da organização espacial das atividades económicas e do

estudo da população e da sociedade que asseguram o desenvolvimento fundamentado de uma visão sistémica, multiescalar e multidimensional da realidade geográfica mundial.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- *Auto-aprendizagem baseada em estudo de textos e casos*
- *Produção de cartografia temática em trabalho de grupo*
- *Saídas de estudo, para contacto direto com situações concretas*
- *Realização de trabalhos de recolha e tratamento de informação com apresentação e debate final*

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A aplicação de métodos ativos, nomeadamente o estudo de casos, permite que o próprio estudante procure o conhecimento e reforce a aprendizagem conceptual e metodológica, explorando para o efeito fontes de informação características da geografia económica internacional.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

BLIJ, H.J.; MULLER, P. O.; NIJMAN, J. (2014), Geography. Realms, Regions, and Concepts, Wiley, 16th ed.

CARROUÉ, L.; COLLET, D.; RUIZ, C. (2010), L'Europe. Rosny-sous-Bois, Bréal Éditions

KNOX, P.; J. AGNEW; MCCARTHY; L. (2014), The geography of the world economy, Abingdon, Routledge, 6th ed.

OECD (2016), OECD Factbook 2015-2016: Economic, Environmental and Social Statistics. Paris,

OECD Publishing

Mapa IV - Fiscalidade

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Fiscalidade

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

CF

4.4.1.3. Duração:

Semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

150

4.4.1.5. Horas de contacto:

TP:60

4.4.1.6. ECTS:

6

4.4.1.7. Observações:

N/A

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Rodrigo Maria de Azevedo Soares Cordeiro da Silveira TP:60

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Adquirir conhecimentos e competências teórico-práticas sobre a fiscalidade e tributação;*
- *Conhecer a legislação fiscal portuguesa e os seus métodos sistemáticos;*
- *Ser capaz de interpretar e operacionalizar conceitos jurídicos.*

4.4.5. Conteúdos programáticos:

1. *O princípio da legalidade tributária; o princípio da não retroatividade das leis fiscais; o princípio da autorização anual da cobrança*
2. *Âmbito e fontes do direito fiscal*
3. *A relação jurídico-fiscal e obrigação fiscal*
4. *Elementos da relação jurídico-fiscal: IRS e IVA*
5. *IRC*
6. *Direito financeiro, direito tributário e direito fiscal*
7. *Estudo do imposto: conceito, distinção, classificação*
8. *Localização das operações*
9. *As isenções completas e incompletas*
10. *O direito de dedução e as taxas aplicáveis*
11. *Princípios da periodização e da especialidade*
12. *Noção de ganhos e de gastos fiscalmente admissíveis*

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conceitos de fiscalidade aprendidos ao longo do desenvolvimento do programa revelam-se fundamentais para que o estudante adquira competências no que respeita às implicações e pressupostos dos atos de gestão no domínio da fiscalidade e assim compreender a legislação fiscal portuguesa com que terá de lidar na sua vida profissional.

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Exposição dos conteúdos programáticos
Análise e resolução de casos práticos e reais;
Realização e apresentação de trabalhos;
Exercícios;*

Avaliação contínua:

Trabalhos e exercícios propostos

Teste escrito

Participação (aulas, visitas, palestras)

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A utilização de casos práticos incentiva os estudantes a prosseguirem trabalho de investigação no sentido de procederem ao enquadramento dos problemas suscitados e a ligarem as análises efetuadas às situações concretas de natureza fiscal próprias das empresas.

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

MARREIROS, José; MARQUES, Maria Helena (org.) (2012), Sistema Fiscal Português - Códigos Fiscais e Outra Legislação Fundamental, 8.ª edição, Áreas Editora
NABAIS, J. Casalta (2017), Direito Fiscal, Almedina, Coimbra
PEREIRA, M. H. Freitas (2009), Fiscalidade, Almedina, Coimbra, 3ª Edição
TEIXEIRA, Glória (2010), Manual de Direito Fiscal, Almedina, Coimbra, 2ª Edição

Mapa IV - Estágio

4.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Estágio

4.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

GA

4.4.1.3. Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

300

4.4.1.5. Horas de contacto:

OT: 25

4.4.1.6. ECTS:

12

4.4.1.7.Observações:

N/A

4.4.2.Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Fernando António de Oliveira Tavares OT:25

4.4.3.Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4.Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Proporcionar aos estudantes aplicação dos conhecimentos adquiridos ao longo da sua formação a situações práticas em ambiente real das organizações/empresas.*
- *Permitir a confrontação da aprendizagem académica com critérios de ordem pragmática empresarial e a integração de conhecimentos e competências.*
- *Induzir e desenvolver nos estudantes comportamentos ao nível do espírito de iniciativa e empreendedorismo - seja por conta própria ou por conta de outrem -, estimulando as suas capacidades de identificar oportunidades de mercado e criar projetos empresariais.*
- *Fornecer aos estudantes conhecimentos sobre as técnicas de redação de trabalhos e relatórios de perfil académico e profissional.*

4.4.5.Conteúdos programáticos:

- 1.Apresentação da unidade curricular*
- 2.Disposições gerais do funcionamento do estágio*
- 3.Processo de formalização do estágio junto de uma empresa/organização, plano e cronograma das atividades, metodologia para elaboração dos relatórios de estágio.*
- 4.Apresentação pelos estudantes das atividades desenvolvidas ou a desenvolver e dos pontos fortes e dificuldades encontradas. Análise e discussão do documento intermédio do relatório de estágio*
- 5.Avaliação do documento intermédio e do relatório final de estágio*

4.4.6.Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Todos os conteúdos se reportam a atividades práticas e reflexivas que visam o desempenho profissional adequado do estudante em situações futuras.

4.4.7.Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Orientação tutorial de pesquisa bibliográfica e documental e redação de relatório de atividades
Trabalho prático em ambiente organizacional
Relatório final de estágio*

4.4.8.Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A metodologia de ensino visa potenciar a aprendizagem na sua vertente prática, procurando-se no fundamental que o estudante experiencie as exigências, desafios, possibilidades e constrangimentos profissionais.

4.4.9.Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

*ISCET, Norma para a redação e apresentação de trabalhos
AZEVEDO, M. (2011), Teses, Relatórios e Trabalhos Escolares, 8ª ed., Universidade Católica Editora
SOUSA, M.J.; BAPTISTA, C. S. (2011), Como Fazer Investigação, Dissertações, Tese e Relatórios, Pactor*

Mapa IV - Projeto

4.4.1.1.Designação da unidade curricular:

Projeto

4.4.1.2.Sigla da área científica em que se insere:

GA

4.4.1.3.Duração:

semestral

4.4.1.4. Horas de trabalho:

200

4.4.1.5. Horas de contacto:

64

4.4.1.6. ECTS:

8

4.4.1.7. Observações:

Nesta unidade curricular, os estudantes desenvolverão um trabalho de pesquisa centrado numa das temáticas principais do ciclo de estudos e que possa servir de preparação para o incremento de uma atividade profissional futura.

4.4.2. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular (preencher o nome completo):

Luís Augusto Bastos Durães Ferreira - TP: 40

4.4.3. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

N/A

4.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

N/A

4.4.5. Conteúdos programáticos:

N/A

4.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

N/A

4.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

N/A

4.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

N/A

4.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

N/A

4.5. Metodologias de ensino e aprendizagem

4.5.1. Adequação das metodologias de ensino e aprendizagem aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) definidos para o ciclo de estudos:

As metodologias adequam-se aos objetivos definidos na medida em que visam conciliar as aproximações reflexivas das temáticas abordadas às exigências da prática. Valoriza-se a importância de se adotar o princípio da variabilidade didática de acordo com a complexidade e natureza dos assuntos abordados, dos ritmos de aprendizagem e das relações de ensino/aprendizagem induzidas. Mobilizar-se-ão metodologias que aprofundem as potencialidades dos métodos expositivos pelas suas vantagens em termos de eficácia das aprendizagens e as metodologias de problematização quando os dados disponíveis suscitam questionamentos em busca de soluções adequadas. As metodologias adotadas desenvolverão atitudes críticas, a responsabilidade, a autonomia pessoal e profissional e as capacidades de trabalho em grupo e liderança. A participação em atividades das empresas bem como a presença regular de profissionais do setor no IS CET são mais-valias a ser exploradas sistematicamente

4.5.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho que será necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS:

A carga média de trabalho necessária aos estudantes foi calculada em função da experiência adquirida pelo IS CET noutras formações, designadamente nas licenciaturas em Comércio Internacional e em Marketing e Publicidade. Esta carga pode ser monitorizada ao longo dos anos através do diálogo dos docentes com os estudantes, da avaliação em reuniões de curso no final de cada ano e por confrontação do previsto nas fichas de uc com os resultados apreciados nos relatórios de uc e de curso. Naturalmente, estas cargas poderão ser revistas, por idêntico sistema, nos anos de desenvolvimento da licenciatura a que se acrescentará a aplicação de inquéritos aos estudantes.

4.5.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes será feita em função dos objetivos de

aprendizagem da unidade curricular:

A avaliação da aprendizagem dos estudantes tem como referência o regulamento interno de avaliação. Todavia, cada docente tem margem para, no início do ano, acordar com os estudantes especificidades da avaliação a ser feita, designadamente em termos de instrumentos de avaliação, os seus coeficientes de ponderação e adequação aos objetivos da uc. Mediante supervisão do coordenador do ciclo de estudos, o sistema de avaliação das uc é divulgado nas aulas e no moodle. Nas reuniões de curso ao longo do ano letivo procede-se à monitorização das estratégias adotadas e, no final do ano, inclusive no contexto da elaboração dos relatórios das uc e de curso, procede-se a eventuais ajustamentos em que se consideram os contributos dos estudantes e dos docentes.

4.5.4. Metodologias de ensino previstas com vista a facilitar a participação dos estudantes em atividades científicas (quando aplicável):

As metodologias de ensino valorizam, antes de tudo, os processos de aprendizagem em que as competências reflexivas, críticas e de problematização são fundamentais. Assim, a participação em atividades científicas decorre coerentemente dos trabalhos de pesquisa, tendencialmente autónomos e em parceria, que os estudantes são motivados a elaborar. Neste contexto, a busca de informação quantitativa e qualitativa, a análise de situações reais, o equacionar das mesmas e a apresentação pública de resultados constituem vertentes que formarão, ao longo do curso, as capacidades investigativas dos estudantes. Acresce a importância da realização assídua de eventos científicos, a participação em iniciativas externas e a consulta sistemática de produções científicas desde revistas a atas de congressos e livros especializados.

4.6. Fundamentação do número total de créditos ECTS do ciclo de estudos

4.6.1. Fundamentação do número total de créditos ECTS e da duração do ciclo de estudos, com base no determinado nos artigos 8.º ou 9.º (1.º ciclo), 18.º (2.º ciclo), 19.º (mestrado integrado) e 31.º (3.º ciclo) do DL n.º 74/2006, de 24 de março:

O cálculo do número de créditos das unidades curriculares assentou em larga medida na experiência e avaliação proseguidas em unidades curriculares idênticas lecionadas anteriormente noutros ciclos de estudos de que resultaram os respetivos relatórios. De forma a complementar estas fundamentações, recorreu-se ao diálogo direto com os docentes, sem prejuízo de se considerar igualmente os números de créditos atribuídos por instituições congéneres em formações similares.

4.6.2. Forma como os docentes foram consultados sobre a metodologia de cálculo do número de créditos ECTS das unidades curriculares:

Para o cálculo de número de créditos ECTS das unidades curriculares foram estabelecidos contactos diretos com os docentes de várias das uc, procurando-se indagar as suas perspetivas decorrentes das respetivas experiências formativas e científicas bem como confrontá-los com a especificidade da proposta de ciclo de estudos em Gestão de Empresas no sentido de se apurar particularidades e ajustamentos a ter em conta.

4.7. Observações

4.7. Observações:

N/A

5. Corpo Docente

5.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação da implementação do ciclo de estudos.

5.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação da implementação do ciclo de estudos.

*Fernando António de Oliveira Tavares
Grau Académico: Doutoramento
Prestação de serviços: 100%*

*Luís Augusto Bastos Durães Ferreira
Grau Académico: Doutoramento
Prestação de serviços: 100%*

5.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

5.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment regime	Informação / Information
--------------------	-----------------------------	----------------------	----------------------------------	--	--	---------------------------------

Maria Gabriela de Araújo Guimarães	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		História Ibero-Americana	100	Ficha submetida
Dulcineia Catarina Moura de Sousa Coito	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Economia	71	Ficha submetida
Fernando António de Oliveira Tavares	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Gestão / Management	100	Ficha submetida
Rodrigo Maria de Azevedo Soares Cordeiro da Silveira	Assistente ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	Direito Fiscal	100	Ficha submetida
José António Pereira Leal Neto	Assistente ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	Relações Comerciais Internacionais	79	Ficha submetida
Carla Alexandra de Oliveira Mesquita	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		Contabilidade e Finanças	50	Ficha submetida
Luís António Gomes de Almeida	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	75	Ficha submetida
Luís Augusto Bastos Durães Ferreira	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
Norberto António Leite Bessa	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Economia e Gestão Internacional	100	Ficha submetida
Maria Zulmira Bessa Amorim Nascimento Cunha	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Economia e Gestão	100	Ficha submetida
Teresa Maria da Cunha Soares Martins	Assistente ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	Contabilidade	75	Ficha submetida
Luís Duarte Alves Pestana Mourão	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		Informática e Matemáticas Aplicadas	50	Ficha submetida
Cláudio Renato Nunes Marques Flores	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Direito	100	Ficha submetida
					1100	

<sem resposta>

5.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

5.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

5.4.1.1. Número total de docentes.

13

5.4.1.2. Número total de ETI.

11

5.4.2. Corpo docente próprio - Docentes do ciclo de estudos em tempo integral

5.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral.* / "Full time teaching staff" – number of teaching staff with a full time link to the institution.*

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº / No.	Percentagem / Percentage
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution:	7	63.636363636364

5.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor

5.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor* / "Academically qualified teaching staff" – staff holding a PhD*

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	ETI / FTE	Percentagem / Percentage
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE):	5.46	49.636363636364

5.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

5.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / "Specialised teaching staff" of the study programme.

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*	
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme	3.75	34.090909090909	11
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme	1.79	16.272727272727	11

5.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente.

5.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente. / Stability and development dynamics of the teaching staff

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*	
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years	6.04	54.909090909091	11
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year	1.33	12.090909090909	11

Pergunta 5.5. e 5.6.

5.5. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

Encontra-se em vigor o sistema de avaliação do desempenho docente de acordo com o respetivo regulamento de avaliação. É um instrumento de gestão que, em articulação com as opções estratégicas da instituição, pretende promover a melhoria da qualidade de ensino, investigação e compromisso organizacional dos seus docentes, traçando um quadro de referência para a implementação e valorização das suas atividades. São princípios inerentes à avaliação:

a) As componentes, os parâmetros e os critérios de avaliação da atividade dos docentes;
b) As regras para a fixação de referenciais de desempenho em cada um dos critérios de avaliação;
c) Os coeficientes de ponderação inerentes aos critérios de avaliação e o peso relativo de cada componente; d) *A metodologia para apuramento das classificações finais e menções qualitativas;* e) *As diferentes fases do processo de avaliação.*

Como componente da avaliação do desempenho docente, intervêm também os inquéritos semestrais dirigidos aos estudantes.

5.6. Observações:

A presente distribuição de pessoal docente considerou sobretudo os docentes atualmente em serviço na instituição, lecionando nas licenciaturas em funcionamento. Procura-se evidenciar assim que a instituição detém os recursos necessários para o efeito. Naturalmente que, desde que confirmada a acreditação da presente proposta, o ISCET procederá à contratação de novos docentes designadamente para a leção de unidades curriculares em que acabe por se verificar haver um excedente de horas letivas. Entretanto, importa relevar que nas áreas mais especializadas do ciclo de estudos, nomeadamente em Gestão e Administração, o ISCET apresenta um leque de docentes com notória experiência no terreno, mantendo estes a sua vinculação profissional a empresas de grande notoriedade nacional e internacional, o que garantirá a coerência e eficácia de uma formação eminentemente vocacionada para a prática, como é pendor do ensino politécnico. O ISCET dispõe, entretanto, de um corpo docente especialmente habilitado com doutoramentos e títulos de especialista nas áreas, inclusive com provas públicas, o qual leciona já nas licenciaturas em funcionamento.

Nas restantes áreas, o ISCET dispõe igualmente de professores com larga prática de ensino e investigação nos ciclos de estudos que formam quadros superiores de empresas.

6. Pessoal Não Docente

6.1. Número e regime de tempo do pessoal não-docente afeto à leção do ciclo de estudos.

Funciona um serviço de secretariado permanente adstrito à secretaria com duas funcionárias do quadro, uma funcionária, também do quadro, de apoio aos serviços informáticos e um funcionário que desenvolve trabalhos na área gráfica e de comunicação. Os órgãos de gestão e de coordenação dispõem de duas assistentes com formação superior relevante. A funcionária de apoio aos serviços informáticos – com a colaboração de um técnico externo assegura o acompanhamento dos dispositivos informáticos e audiovisuais inerentes à leção e investigação. O

ISCET dispõe ainda de cinco funcionários auxiliares, sendo três do quadro. Um destes funcionários dá apoio ao funcionamento da biblioteca.

6.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

Em termos de pessoal não docente administrativo e de secretariado, as qualificações são as seguintes: Licenciatura: 2
Doutoramento: 1 Secundário: 3

No que respeita ao pessoal auxiliar, as qualificações são do nível secundário.

6.3. Procedimento de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O pessoal não docente é avaliado pela Administração com apoio nas informações fornecidas pela Direção e inquéritos aos estudantes e docentes, quando aplicável. Da avaliação e decorrente monitorização, bem como em função de inquéritos aos colaboradores, são definidas ações de formação e desenvolvimento profissional.

7. Instalações e equipamentos

7.1. Instalações físicas afetas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços letivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.):

O ISCET funciona num edifício com uma área coberta total de 2104,56m². Tem atualmente:

- 10 salas de aula (das quais 4 de informática) com um total de 335 lugares + 2 auditórios pequenos (com 54 lugares cada) + 1 auditório grande (164 lugares). Total de lugares: 607.

- Biblioteca: devidamente equipada e adequada às necessidades da instituição (dispõe de 40 lugares), proporciona a consulta in situ e o empréstimo de livros e publicações periódicas, assim como a consulta online de obras, publicações periódicas e bases de dados.

- 3 gabinetes de docentes e salas de reuniões para uso dos docentes e atendimento de estudantes, com ligação à internet.

- 1 sala de reuniões.

- 1 espaço multiusos para estudo e convívio. - 1 sala de estudo para estudantes.

- 1 gabinete de relações internacionais e de estágios e saídas profissionais. - 1 gabinete do Centro de Investigação. - 1 atelier de Food&Beverage. - Parque de estacionamento.

- Espaços de lazer: cafetaria e espaço de convívio externo.

7.2. Principais equipamentos e materiais afetos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didáticos e científicos, materiais e TIC):

É relevante assinalar-se a utilização sistemática do moodle e do portal académico Sophia como instrumentos de intermediação entre os estudantes e os docentes que garantem àqueles o acesso regular à documentação, esquemas e exercícios utilizados nas aulas. No ISCET disponibiliza-se apoio técnico a estudantes, funcionários e docentes para utilização de todo o equipamento (hardware e software). Software: Sistema Operativo Windows, Office Professional, SPSS, Adobe Creative Cloud, Host, Amadeus, Open Office. No que respeita aos recursos bibliográficos, procede-se regularmente à atualização das obras disponíveis para consulta bem como à assinatura de revistas científicas especializadas. Todas as salas de aula estão equipadas com computador e videoprojector.

8. Atividades de investigação e desenvolvimento e/ou de formação avançada e desenvolvimento profissional de alto nível.

8.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

8.1. Mapa VI Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica / Research centre(s) in the area of the study programme where teaching staff develops its scientific activity

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Classification FCT	IES / HEI	N.º de docentes do CE integrados / Number of study programme teaching staff integrated	Observações / Observations
Lab2PT - Laboratório de Paisagens, Património e Território (Landscape, Heritage and Territory)	Muito Bom	Universidade do Minho	1	
Centro de Investigação em Justiça e Governança / JusGov Research Centre for Justice and Governance	Em fase de candidatura /application stage	Universidade do Minho	1	
CEGOT - Centro de Estudos de Geografia e Ordenamento do Território - Porto / CEGOT-	Muito Bom	Faculdade de Letras Universidade do	1	

Geography and Spatial Planning Research Centre - Porto		Porto	
NECE - Research Center in Business Sciences	Bom	Universidade da Beira Interior / University of Beira Interior	1
GOVCOPP - Unidade de Investigação em Governança, Competitividade e Políticas Públicas / GOVCOPP Research Unit in Governance, Competitiveness and Public Policies	Muito Bom	Universidade de Aveiro	1

Pergunta 8.2. a 8.4.

8.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos, em revistas de circulação internacional com revisão por pares, livros ou capítulos de livro, relevantes para o ciclo de estudos, nos últimos 5 anos.

<https://a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/1827df45-27b8-62f7-405c-5bc0bde378b3>

8.3. Mapa-resumo de atividades de desenvolvimento de natureza profissional de alto nível (atividades de desenvolvimento tecnológico, prestação de serviços ou formação avançada) ou estudos artísticos, relevantes para o ciclo de estudos:

<https://a3es.pt/si/iportal.php/cv/high-level-activities/formId/1827df45-27b8-62f7-405c-5bc0bde378b3>

8.4. Lista dos principais projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais em que se integram as atividades científicas, tecnológicas, culturais e artísticas desenvolvidas na área do ciclo de estudos.

- *Parcerias: programa Erasmus+, empresas, sindicatos; autarquias, instituições dos PALOP; unidades de investigação reconhecidas pela FCT;*

- *CIIC - Centro de Investigação Interdisciplinar e Intervenção Comunitária que desenvolve importantes projetos de investigação, nomeadamente: Observatório do Comércio Internacional; Observatório do Turismo; revista científica Percursos&Ideias; projetos de investigação: "Marketing -Fidelização às marcas/Decisão de compra/Comportamento do Consumidor"; "Como as marcas de moda de luxo comunicam através das redes sociais: a perspetiva dos consumidores"; "Os problemas e limites do uso das redes sociais no ambiente de trabalho", disponível em www.iscet.pt.*

9. Enquadramento na rede de formação nacional da área (ensino superior público)

9.1. Avaliação da empregabilidade dos graduados por ciclo de estudos similares com base em dados oficiais:

N/A

9.2. Avaliação da capacidade de atrair estudantes baseada nos dados de acesso (DGES):

Pelos dados disponíveis, verifica-se, de uma forma geral, nomeadamente nos maiores centros urbanos, um significativo excedente da procura relativamente à oferta de vagas disponibilizada na área da Gestão de Empresas. Pelo seu lado, o ISCET tem uma especial vocação para a formação de quadros superiores nesta e em áreas conexas. Destacam-se aqui a licenciatura em Marketing e Publicidade e em Comércio Internacional e os CTeSP em Gestão e Comércio Internacional e em Gestão de Vendas e Marketing, todas estas formações desfrutando de um amplo reconhecimento pela comunidade, designadamente as entidades empregadoras que disponibilizam centros de estágios e colaboram ativamente com outras atividades do ISCET com especialistas para intervenções no decurso dos cursos e integrando, inclusive, o Conselho Consultivo.

9.3. Lista de eventuais parcerias com outras instituições da região que lecionam ciclos de estudos similares:

N/A

10. Comparação com ciclos de estudos de referência no espaço europeu

10.1. Exemplos de ciclos de estudos existentes em instituições de referência do Espaço Europeu de Ensino Superior com duração e estrutura semelhantes à proposta:

International University in Geneva: Bachelor of Business Administration (BBA)

University of Westminster: Business Management bachelor degree

10.2. Comparação com objetivos de aprendizagem de ciclos de estudos análogos existentes em instituições de referência do Espaço Europeu de Ensino Superior:

Considerando-se a especificidade das culturas próprias de cada escola e de cada país, é notória a aproximação entre os objetivos fundamentais do ciclo de estudos proposto pelo ISCET e os de instituições europeias de referência. Destacam-se, em particular, os seguintes objetivos: formar competências para o desenvolvimento de trabalho autónomo, criativo e inovador; desenvolver o sentido de responsabilidade; proporcionar abertura aos horizontes

internacionais da gestão e da sua dinâmica; promover a capacidade para empreender abordagens interdisciplinares; adquirir competências para gerir recursos humanos e conhecer as diversas dimensões das organizações empresariais no sentido de assegurar em pleno uma oferta de qualidade e simultaneamente eficaz de produtos e serviços em termos de gestão. No caso da licenciatura aqui proposta, os estudantes poderão aprofundar uma especialização através das uc de Projeto e de Estágio.

11. Estágios e/ou Formação em Serviço

11.1. e 11.2 Estágios e/ou Formação em Serviço

Mapa VII - Protocolos de Cooperação

Mapa VII - AEP-Associação Empresarial de Portugal

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

AEP-Associação Empresarial de Portugal

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):

[11.1.2._Protocolo de estágio_AEP.pdf](#)

11.2. Plano de distribuição dos estudantes

11.2. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio e/ou formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis. (PDF, máx. 100kB).

[11.2._Centro de estágios_Gestão Empresas.pdf](#)

11.3. Recursos próprios da Instituição para acompanhamento efetivo dos seus estudantes nos estágios e/ou formação em serviço.

11.3. Recursos próprios da Instituição para o acompanhamento efetivo dos seus estudantes nos estágios e/ou formação em serviço:

O Gabinete de Estágios e Saídas Profissionais (GESPISCET) é a estrutura responsável pela organização e acompanhamento – em conexão com os docentes e os centros de estágio - das atividades dos estudantes em situação de estágio. Este gabinete procede ao rastreio e colocação dos estudantes em centros de estágio adequados, concertando para o efeito, os interesses daqueles com as características destes centros e organizando os respetivos processos administrativos; ao acompanhamento dos estudantes com recurso ao funcionamento de mecanismos de regulação e avaliação, tais como grelhas de planificação de atividades, visitas sistemáticas, distribuição e definição das responsabilidades de avaliação, atendimento, etc.; à organização de toda a burocracia administrativa dos estágios e de bases de dados; anualmente a um levantamento descritivo e interpretativo dos processos relativos aos estágios, disponibilizando-os junto dos órgãos da instituição.

11.4. Orientadores cooperantes

11.4.1. Mecanismos de avaliação e seleção dos orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino superior e as instituições de estágio e/ou formação em serviço (PDF, máx. 100kB).

11.4.1 Mecanismos de avaliação e seleção dos orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino superior e as instituições de estágio e/ou formação em serviço (PDF, máx. 100kB).

[11.4.1_NORMAS DE FUNCIONAMENTO DO ESTÁGIO.pdf](#)

11.4.2. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (obrigatório para ciclo de estudos com estágio obrigatório por lei)

11.4.2. Mapa X. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (obrigatório para ciclo de estudos com estágio obrigatório por Lei) / External supervisors responsible for following the students' activities (mandatory for study programmes with in-service training mandatory by law)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional (1)/ Professional qualifications (1)	Nº de anos de serviço / N° of working years
N/A				

12. Análise SWOT do ciclo de estudos

12.1. Pontos fortes:

- Plano de estudos: formação em áreas disciplinares contributivas, designadamente das ciências sociais e humanas; preocupação com a estreita relação entre o objetivo de uma formação especializada e a promoção do empreendedorismo e do trabalho autónomo.*
- Cultura interna de proximidade pessoal, académica e profissional; bom ambiente de ensino/aprendizagem;*
- Sistema interno de garantia da qualidade: em progressão, desenvolve mecanismos que asseguram a coordenação das componentes institucionais, pedagógicas e científicas do processo de ensino/aprendizagem, garantindo a participação de toda a comunidade educativa.*
- Recursos: disponibilização de acervo bibliográfico adequado, meios audiovisuais, plataforma moodle, programa AMADEUS, PROJECT e outro software especializado;*
- Parcerias: programa Erasmus+, empresas, sindicatos; autarquias, instituições dos PALOP; unidades de investigação reconhecidas pela FCT;*
- CIIIC - Centro de Investigação Interdisciplinar e Intervenção Comunitária que desenvolve importantes projetos de investigação, nomeadamente: Observatório do Comércio Internacional; Observatório do Turismo; revista científica Percursos&Ideias; projetos de investigação: "Marketing -Fidelização às marcas/Decisão de compra/Comportamento do Consumidor"; "Como as marcas de moda de luxo comunicam através das redes sociais: a perspetiva dos consumidores"; "Os problemas e limites do uso das redes sociais no ambiente de trabalho", disponível em www.iscet.pt.*
- Conselho Consultivo: Ass. dos Diretores de Hotéis de Portugal; Ass. Empresarial de Portugal; Ass. Nacional dos Jovens Empresários; Ass. Transitários de Portugal; Ass. Portuguesa de Hotelaria, Restauração e Turismo; Ass. Portuguesa de Designers; Ass. Turismo do Porto; Casa da Música; C.M. Porto-Pelouro da Economia, Turismo e Comércio; CTP-Confederação do Turismo Português; Entidade Regional de Turismo do Porto e Norte de Portugal; Entidade Regional de Turismo do Centro; IRN - Instituto dos Registos e do Notariado, I.P; ODO - Ordem dos Despachantes Oficiais; Hotel &SPA Sheraton Porto.*
- Experiência acumulada de formação e qualificação do corpo docente;*
- Forte inserção na comunidade: eventos científicos, colaboração com autarquias e outros;*
- Processos pedagógicos estáveis, consolidando a introdução de abordagens inovadoras;*
- Estrutura organizativa leve da coordenação do ciclo de estudos;*
- Grande diversidade de locais de estágios (empresas e outras instituições) com um elevado nível de qualidade;*
- Avaliações muito positivas relativamente ao acompanhamento dos estágios e às avaliações dos estagiários;*
- Elevado nível de qualidade das instituições parceiras; participação dos ex-alunos do IS CET com o testemunho das suas experiências junto dos estudantes atuais;*

12.2. Pontos fracos:

- Níveis de participação em eventos científicos e de produção científica ainda não satisfatórios;*
- Formações de base dos estudantes desniveladas que criam dificuldades na progressão dos conteúdos especialmente de algumas unidades curriculares;*
- Centro de investigação ainda não reconhecido pela FCT;*
- Pouca mobilidade dos docentes entre instituições;*
- Oferta formativa na área da gestão de empresas por outras instituições já no terreno;*
- Dependência quase exclusiva de financiamento próprio;*
- Rigidez do enquadramento legal da atividade do corpo docente, em termos de ratios por não estimular devidamente a colaboração de profissionais em exercício, fundamentais para o ensino superior politécnico.*
- Níveis relativamente baixos de hábitos de leitura;*

12.3. Oportunidades:

- Explorar a disponibilidade dos estudantes em abordagens com orientação empresarial e profissional tirando partido das tecnologias disponíveis;*
- Um maior e melhor uso por parte dos docentes e estudantes das redes e parcerias bem como das organizações a que o IS CET pertence ou se encontra associado através da participação em projetos.*
- Reforço dos serviços integrados on line, locais e através de VPN para docentes e estudantes, como forma de melhoria da eficiência dos processos pedagógicos e administrativos.*
- Identificar oportunidades para criar novas ofertas de formação avançada, otimizando as experiências e qualificação dos docentes, nomeadamente ao nível da oferta em formato b-learning, cursos de curta duração e cursos de verão.*
- Aprofundar o potencial crescimento, influência e notoriedade local da instituição e do ciclo de estudos.*
- Aprofundar as cooperações em projetos internacionais pela colaboração com instituições com as quais o IS CET mantém protocolos;*
- Consciencialização social da importância da aprendizagem ao longo da vida;*
- Valorização pela sociedade das competências profissionais de quadros superiores no âmbito da gestão de empresas;*
- Melhoria dos indicadores económicos e sociais do país, designadamente no âmbito do da atividade empresarial;*
- Disponibilidade implicada das instituições que integram o Conselho Consultivo no âmbito empresarial;*
- Entrada em Portugal de jovens imigrados e de estudantes internacionais.*

12.4. Constrangimentos:

- Dificuldade em assegurar a participação dos estudantes em estágios internacionais por se verificar constrangimentos financeiros generalizados dos mesmos face às condições propiciadas;*
- Desigualdade da situação dos estudantes relativamente ao setor estatal com propinas subsidiadas pelo Estado.*
- Dificuldades de transportes em horários pós-laborais para estudantes residentes fora da cidade;*

- *Progressiva diminuição, em termos relativos, da população jovem;*
- *Peso negativo das burocracias nos processos de autorização de entrada em Portugal de estudantes estrangeiros.*

12.5. Conclusões:

- *Reforço do apoio da instituição à participação dos docentes em eventos científicos e renovação da revista "Percurso & Ideais" com vista a torná-la uma revista científica internacional devidamente indexada;*
- *Conexão dos objetivos do ciclo de estudos com a evolução das necessidades do mercado em função da sua monitorização por auscultação direta e sistemática das suas tendências e evolução, nomeadamente junto das empresas em que os estudantes efetuam estágios;*
- *Incremento de novos projetos de investigação e aprofundamento dos existentes com a colaboração das entidades parceiras e maior projeção na comunidade envolvente;*
- *Organização de novos eventos científicos e de formações especializadas na área da gestão de empresas para profissionais em serviço.*